

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano

Componente 3: Rendición de cuentas

Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha programada	
Subcomponente 1 Información de calidad y en lenguaje comprensible	1.1	<i>Política de comunicaciones</i>	Plantear la política de comunicaciones	Subgerente- Lider de Talento Humano	Septiembre- Octubre
	1.2	<i>Plan de comunicaciones</i>	Elaborar el Plan de comunicaciones	Subgerente- Lider de Talento Humano	Octubre
Subcomponente 2 Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	2.1	<i>Reuniones con representantes de usuarios</i>	Realizar una reunion con los representantes de los usuarios	Lider - SIAU	Octubre
	2.2	<i>Respuesta oportuna de las solicitudes de los usuarios o de las partes interesadas</i>	Dar respuesta en términos de Ley a los requerimientos de la ciudadanía y los usuarios	Lideres de Proceso	Agosto a Diciembre
Subcomponente 3 Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	3.1	<i>Desarrollo de comites</i>	Realizar comites de manera mensual	Lideres de Proceso	Agosto a Diciembre
	3.2	<i>Concientizar a los funcionarios en la oportuna respuesta a las diferentes solicitudes o requerimientos de los usuarios y comunidad en general</i>	Dar a conocer la normativa	Subgerente- Lider de Talento Humano	Septiembre
Subcomponente 4 Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	4	<i>Encuestas de satisfaccion del usuario</i>	Realizar encuestas consolidadas mensualmente	Lider - SIAU	Agosto a Diciembre
	4.1	<i>Analisis de eventos adversos</i>	Analizar el 100% de los eventos presentados	Comité de seguridad del paciente	MENSUAL
	4.2	<i>Comites Institucionales</i>	Mantener activos los comites	Lideres de Proceso	Agosto a Diciembre

