

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano						
Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información						
Subcomponente		Actividades	Meta o producto	Indicadores	Responsable	Fecha programada
Subcomponente 1 Lineamientos de Transparencia Activa	1.1	<i>Plan de comunicaciones</i>	Diseñar el Plan de comunicaciones de la Institucion	No de planes establecidos	Talento Humano	Octubre
	1.2	<i>Diagnóstico de la página web frente a los requerimientos de gobierno en línea.</i>	Diagnóstico del estado actual de la página web	No de diagnosticos de la página web	Administrador pagina web	Septiembre
	1.3	<i>Publicacion de informacion sobre contratacion pública</i>	Todos los contratos publicados	No. de contratos publicados/No total de contratos	Subgenerencia	Agosto-Diciembre
	1.4	<i>Publicación de información mínima obligatoria de procedimientos, servicios y funcionamiento.</i>	Publicar informacion requerida	Información Publicada	Administrador pagina web	Septiembre-diciembre
Subcomponente 2 Lineamientos de Transparencia Pasiva	2.1	<i>Respuesta a las solicitudes de la comunidad en términos de Ley</i>	Brindar respuesta a las solicitudes de la comunidad en general de acuerdo a la norma	No de solicitudes tramitadas/ No de solicitudes radicadas	Lideres de proceso	Agosto-Diciembre
	2.2	<i>Publicar en la pag web la relación derechos de petición</i>	Relación publicada de DP	No de publicaciones	Secretaria de Gerencia	Agosto-Diciembre
Subcomponente 3 Elaboración los Instrumentos de Gestión de la Información	3.1	<i>Software de manejo de informacion interna</i>	Mantener activo y en funcionamiento el Software que procesa el manejo interno de la información	No. De software en funcionamiento	Ingeniero de Sistemas- Auxiliar del Sistemas	Agosto-Diciembre
	3.2	<i>Link de PQRS</i>	Mantener activo el link de PQRS	No de revisiones al link	Administrador pagina web - SIAU	Agosto-Diciembre
Subcomponente 4 Criterio diferencial de accesibilidad	4.1	<i>Información publicada en formato comprensible y claro para la comunidad</i>	Publicar la información de una manera clara	No. De quejas al respecto	Lideres de proceso y Administrador pag web	Agosto-Diciembre
Subcomponente 5 Monitoreo del Acceso a la Información Pública	5.1	<i>Seguimiento a la pagina web</i>	Realizar seguimiento permanente a la página web	No de revisiones	Control Interno	Agosto-Diciembre
	5.2	<i>Publicar en la pag web la relación derechos de petición</i>	Relación publicada de DP	No de publicaciones	Secretaria de Gerencia	Agosto-Diciembre