

## ACTA DE AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024

En conformidad con los lineamientos normativos relacionados en el reglamento de rendición de cuentas de la vigencia 2024, informe publicado en la sección participa de la página web del Hospital <https://hrm.gov.co/transparencia/participa/informes-de-rendicion-de-cuentas-en-el-menu-trasparencia/rendicion-de-cuentas-vigencia-2024/>, se publicaron los siguientes documentos:

- Informe de caracterización de usuarios y gestión del riesgo en salud. (Programa de Salud Familiar) 2012
- Informe de Salud Pública – Vigilancia en Salud Pública y Estadística en el Plan decenal de Salud Pública años 2023 – 2024
- Informe de Satisfacción del Usuarios 2023-2024
- Conformación de equipo y cronograma de rendición de cuentas vigencia 2024
- Informe de fallos de tutela 2023-2024 conforme a la circular externa 008 de 2018 de la Superintendencia de Salud
- Reglamento de Rendición de cuentas vigencia 2024
- Informe de contratación 2024
- Informe de EAPB y Contratación 2024
- Informe Sistema de Control Interno segundo 1er Semestre Vigencia 2024
- Informe Sistema de Control Interno segundo 2do Semestre Vigencia 2024
- Plan de Desarrollo Vigencia 2024-2027
- Acuerdo Nro. 006 de 2024 Aprobación del Plan de Desarrollo
- Informe de Gestión periodo 2024
- Estado Situación financiera 2023-2024
- Estado de resultados 2023-2024
- Informe de aprobación de presupuesto
- Ejecución presupuestal de Gastos vigencia 2024
- Ejecución presupuestal de Ingresos vigencia 2024
- Análisis de Ejecución presupuestal 2023-2024

Se publicaron de forma oportuna y clara desde el área de comunicaciones en la página web del Hospital, redes sociales y medios de comunicación de alcance regional.

Así mismo desde el área de planeación se realizó el reporte GT003 ante la Superintendencia Nacional de Salud, el día 28 de Marzo siendo este en los términos establecidos por la normatividad vigente.

Tipo	Nombre	Fecha	Estado de Envío	Retransmitido	Extemporaneo		
ST006	8918003951802022ST006.xml.firm	19/05/2023 4:13:37 p. m.	Cargado	-	✓		
GT004	8918003951802023GT004.xml.firm	24/01/2024 12:22:05 p. m.	Cargado	-	-		
ST002	8918003951802023ST002.txt.firm	29/02/2024 4:16:37 p. m.	Cargado	-	✓		
GT003	8918003951802023GT003.xml.firm	14/03/2024 3:25:17 p. m.	Cargado	-	-		
ST006	8918003951802023ST006.xml.firm	20/03/2024 4:36:46 p. m.	Cargado	-	-		

### a. Constancia de las convocatorias

Teniendo en cuenta lo establecido en el reglamento de la rendición de cuentas y la normatividad vigente, la convocatoria se publicó por primera vez en la página institucional de la entidad y en redes sociales del Hospital el día 28 de marzo, además de esto se realizaron publicaciones de las convocatorias en las siguientes fechas:

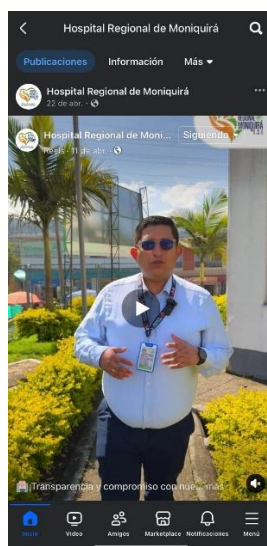
Primera convocatoria para Audiencia Pública de Rendición de cuentas en redes sociales del 28 de Marzo:



Constancia convocatoria para Audiencia Pública de Rendición de cuentas en redes sociales del 11 de Abril:



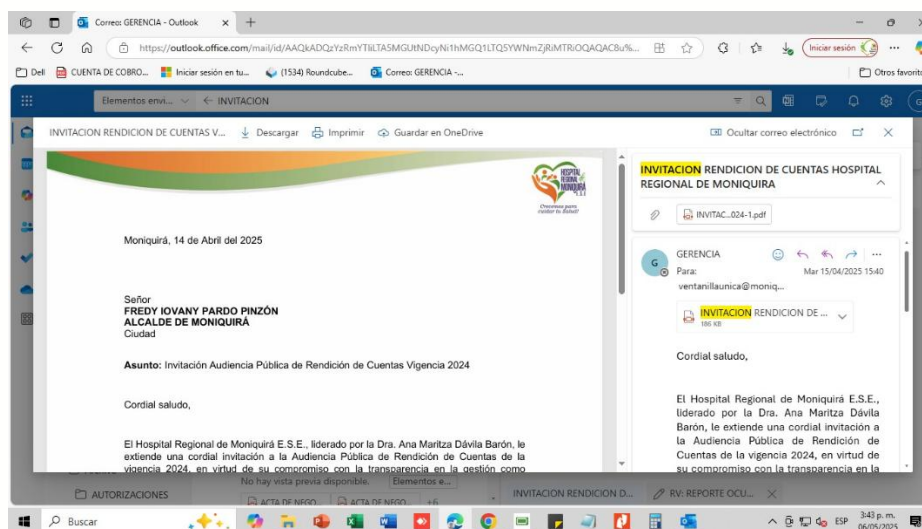
Constancia convocatoria para Audiencia Pública de Rendición de cuentas en redes sociales del 22 de Abril:

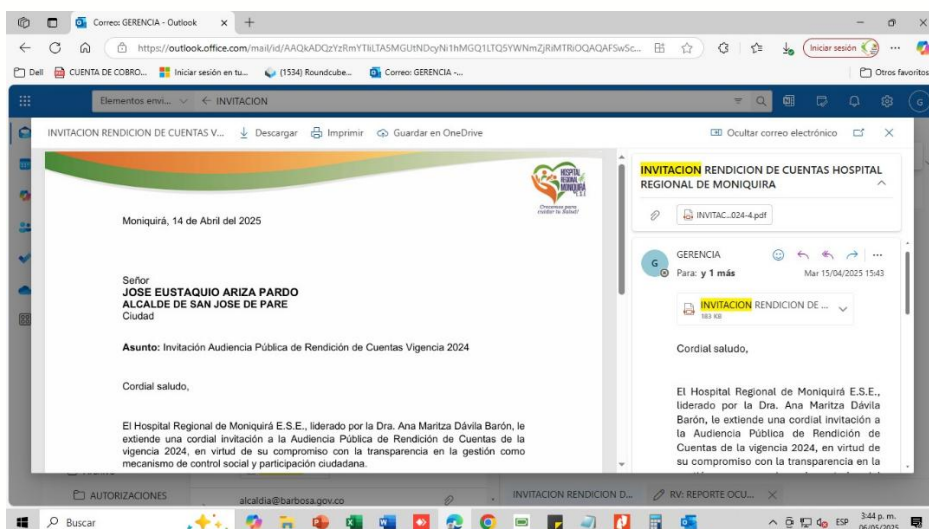
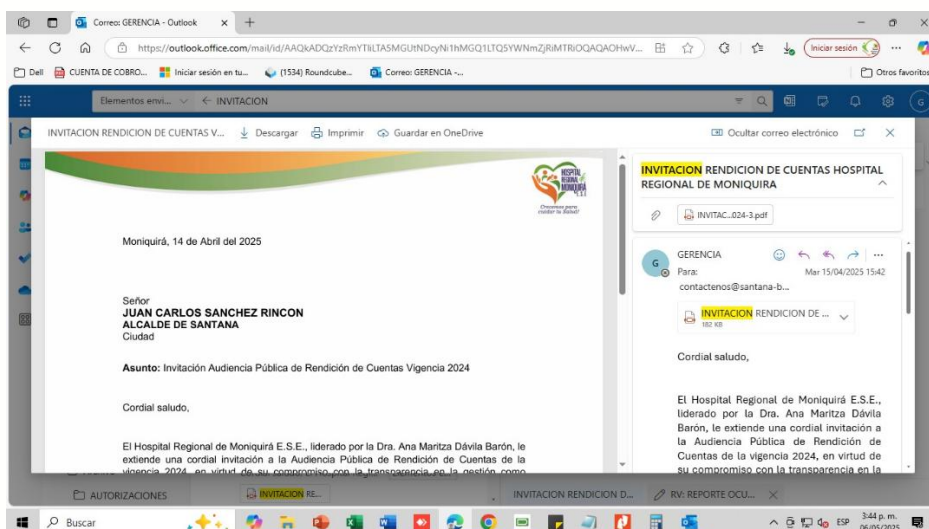
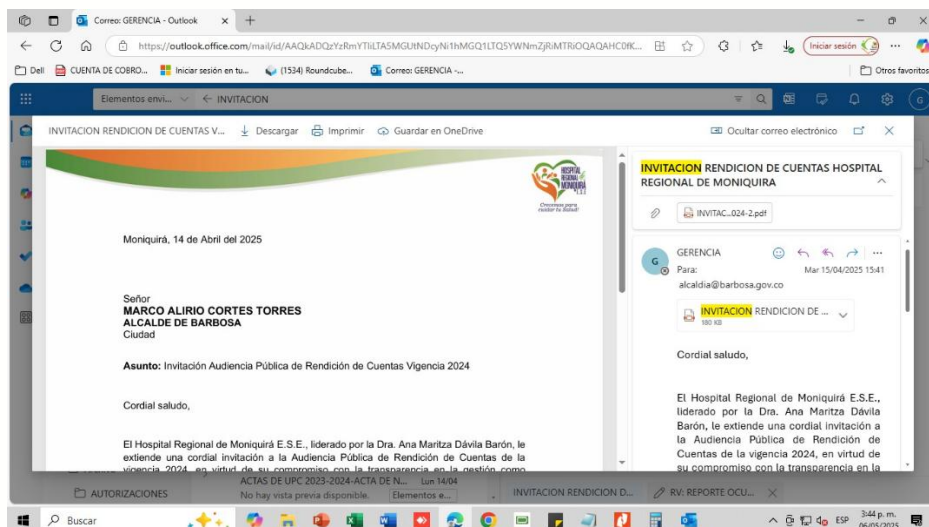


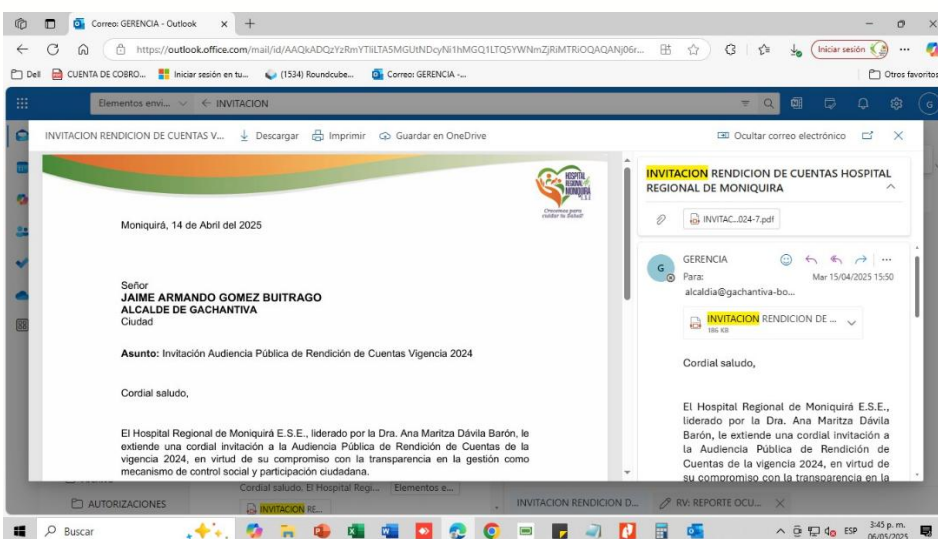
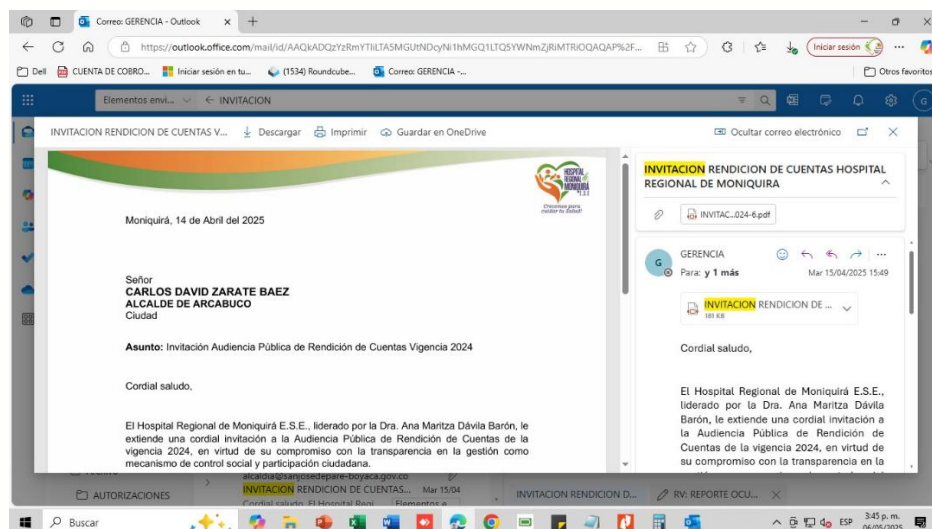
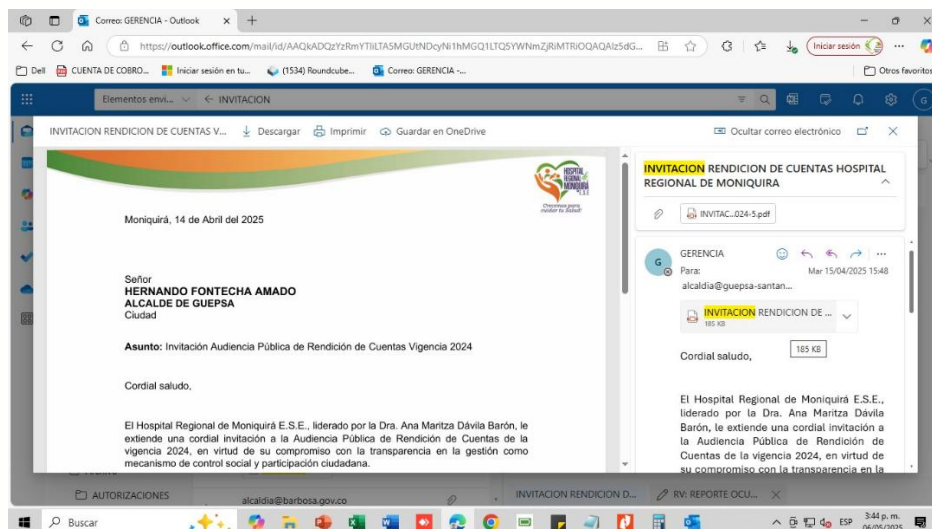
Constancia convocatoria para Audiencia Pública de Rendición de cuentas en redes sociales del 29 de Abril:

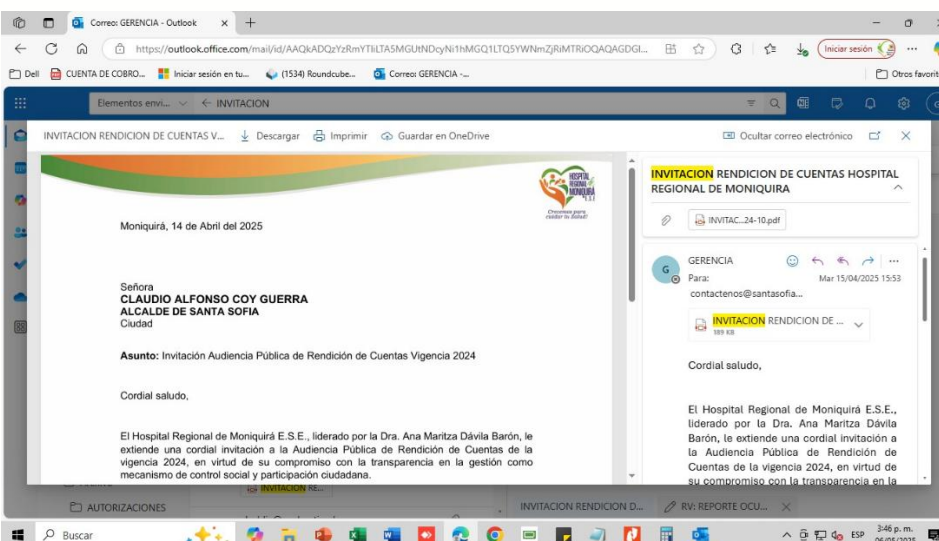
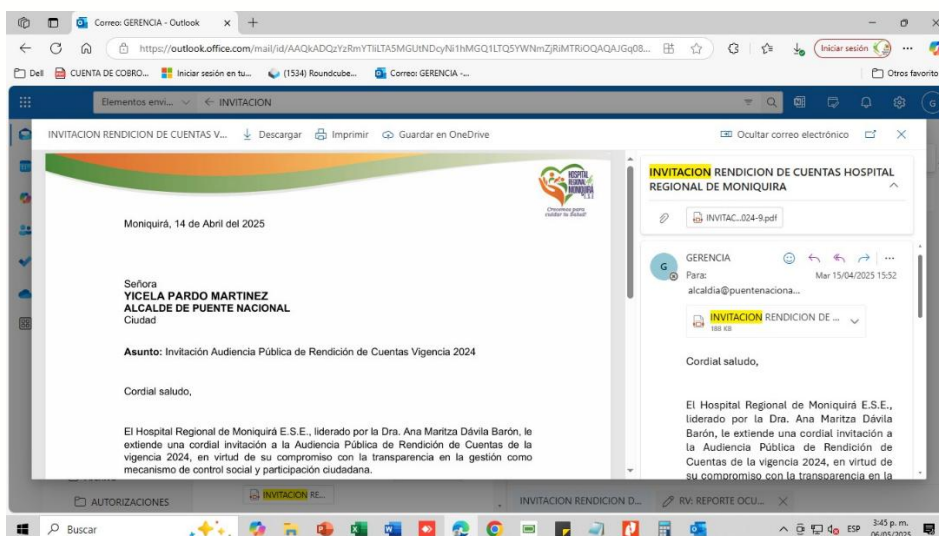
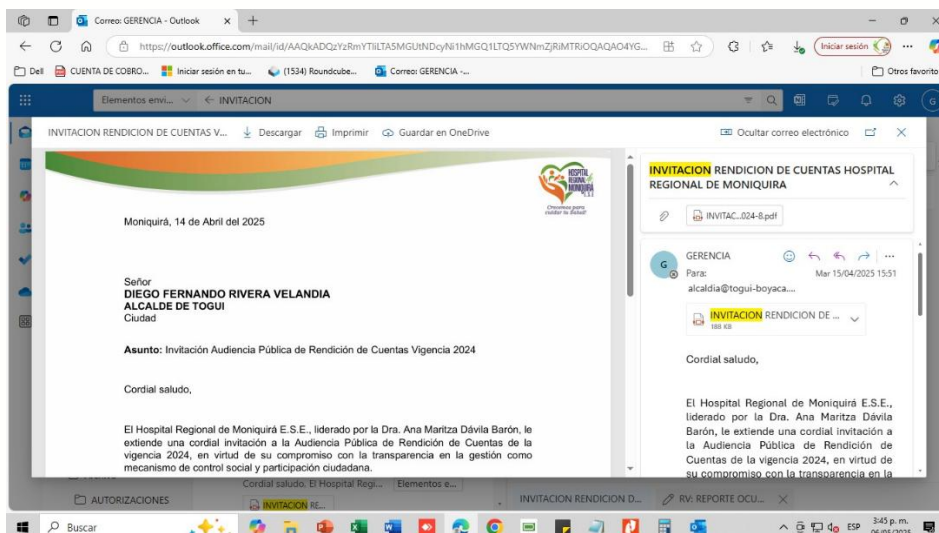


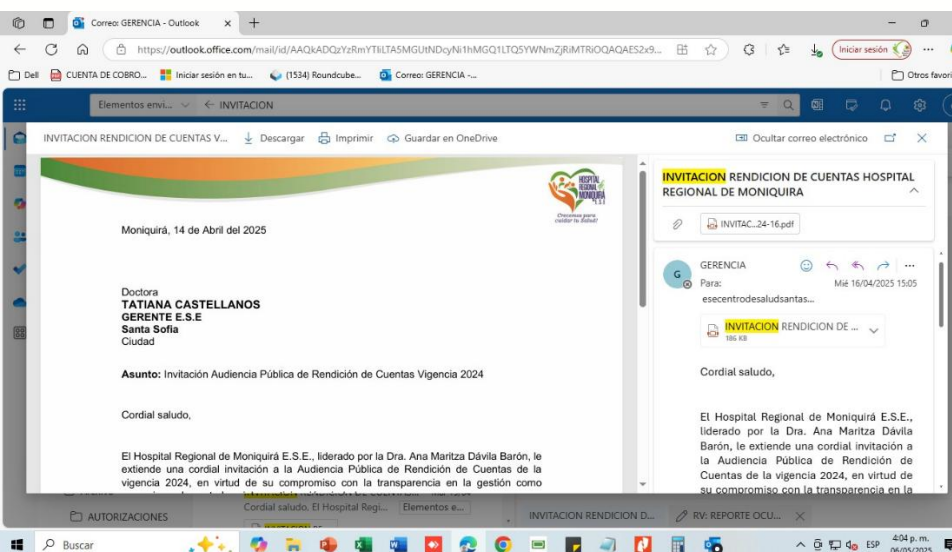
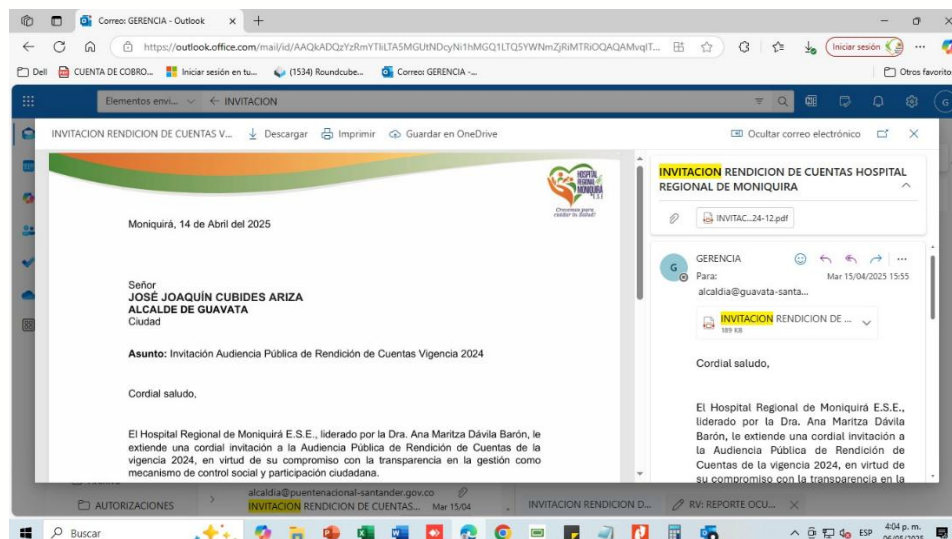
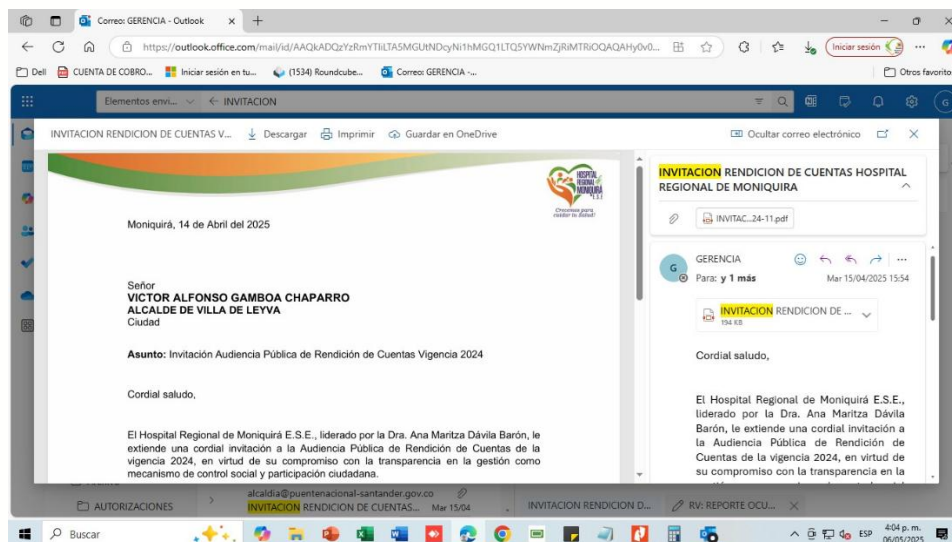
Como anexo a la presente acta se encuentra certificación del área de comunicaciones en donde se deja constancia y evidencia de las precitadas publicaciones.

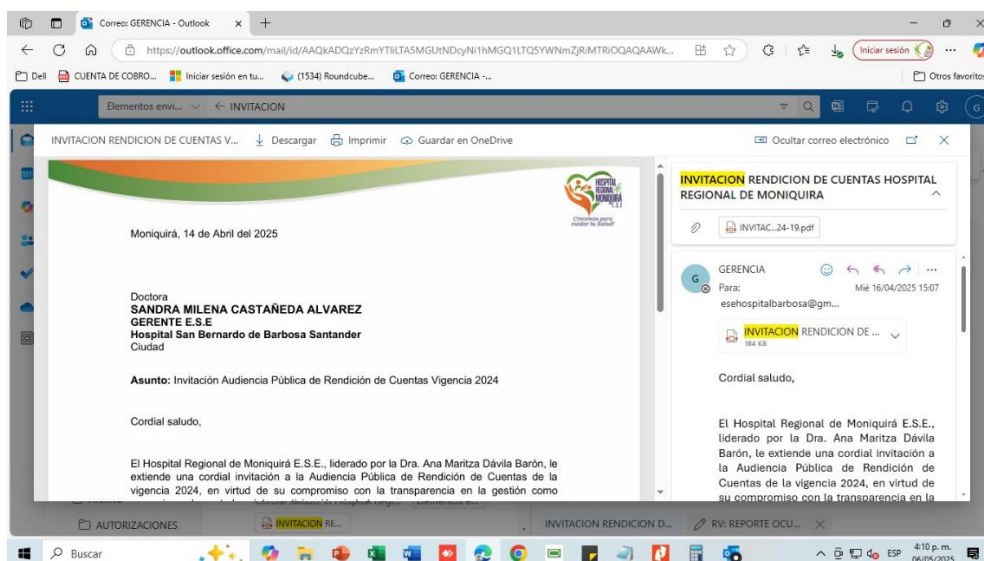
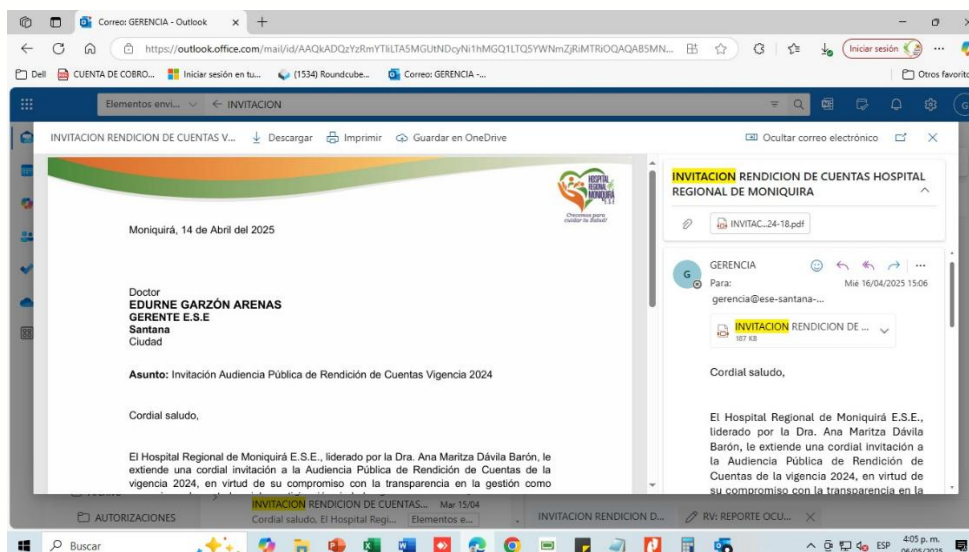
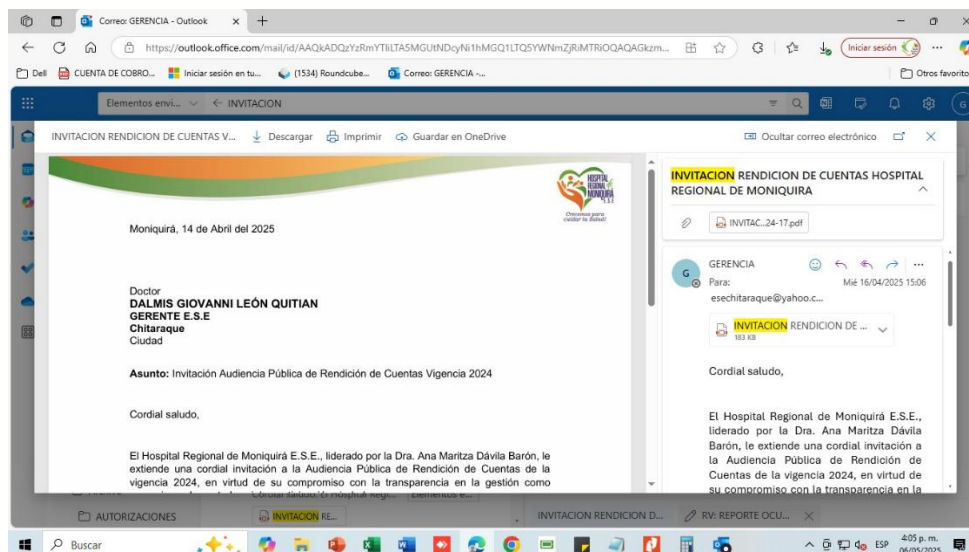


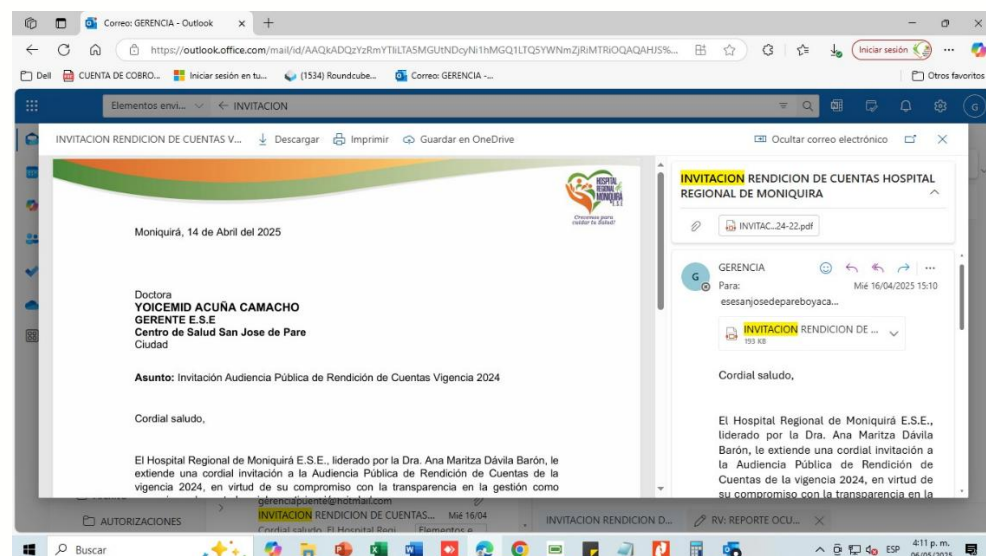
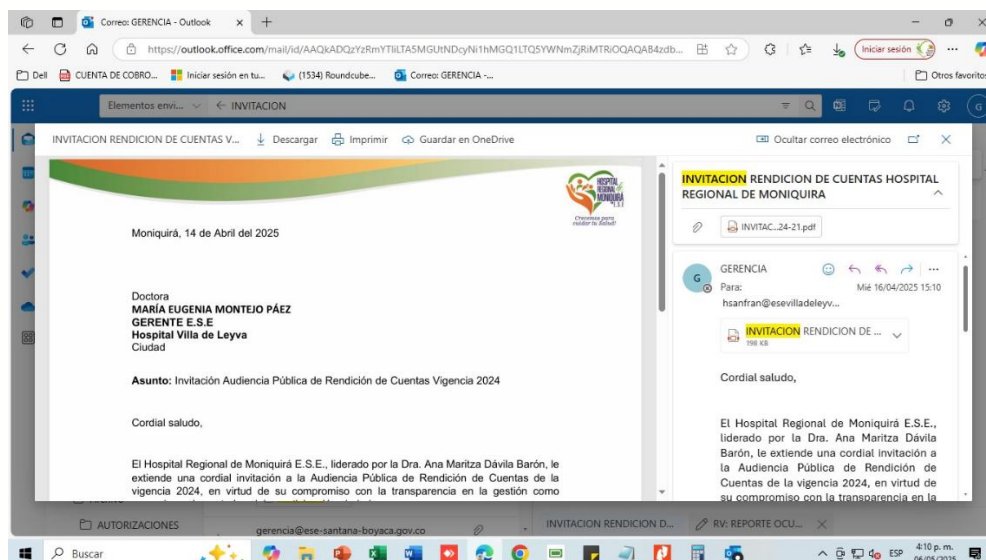
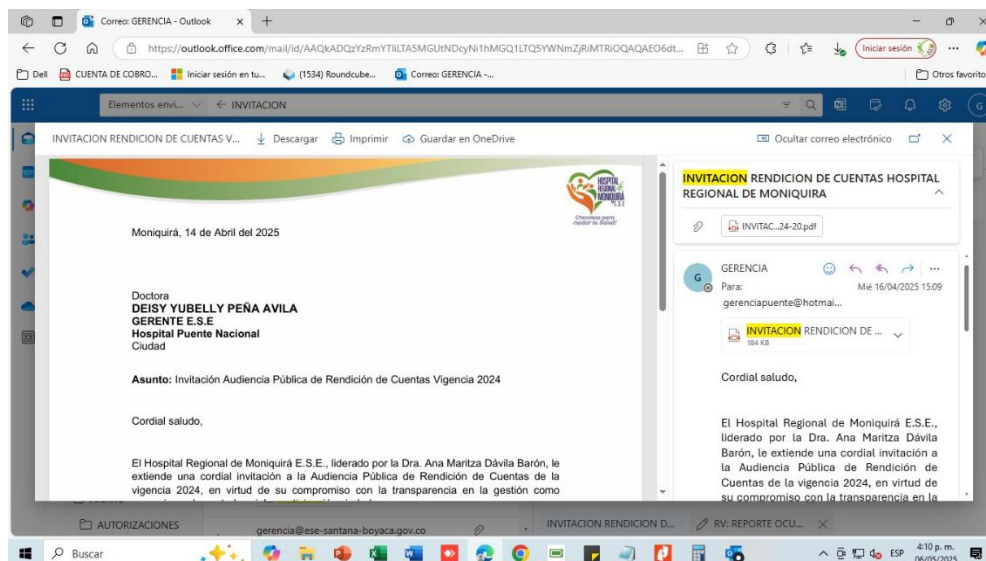


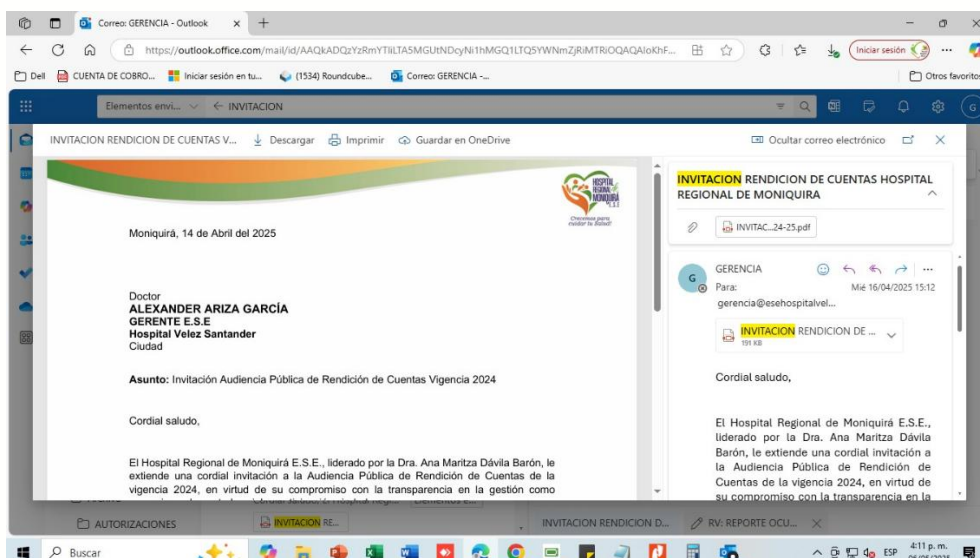
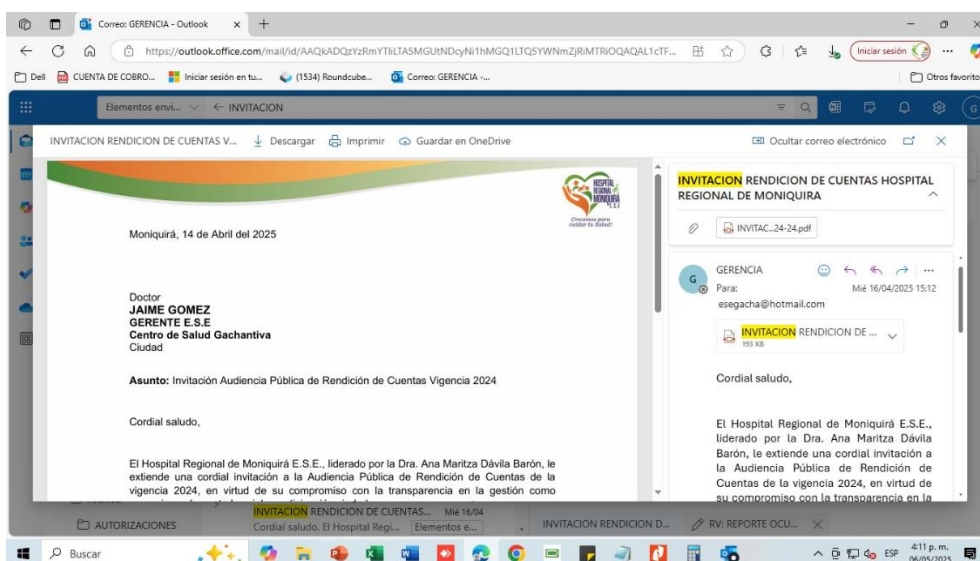
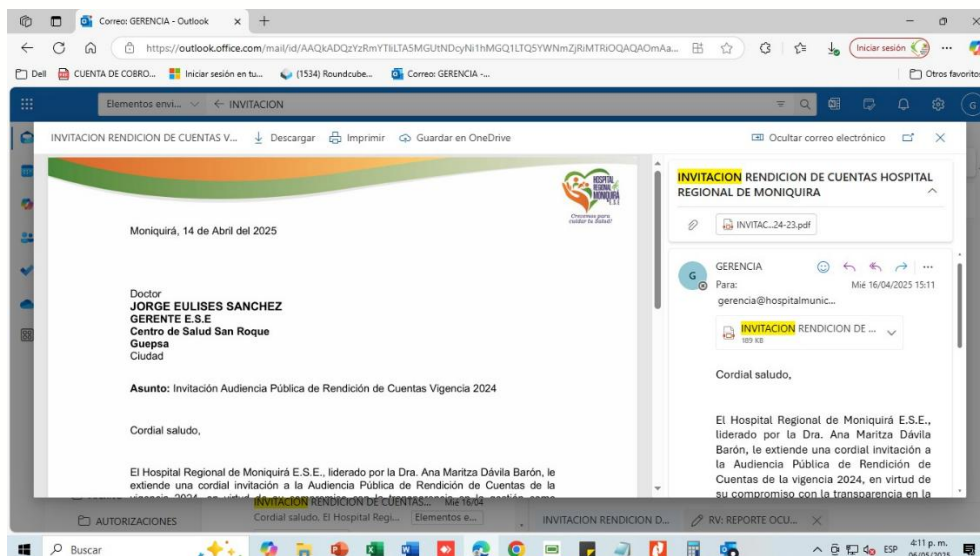


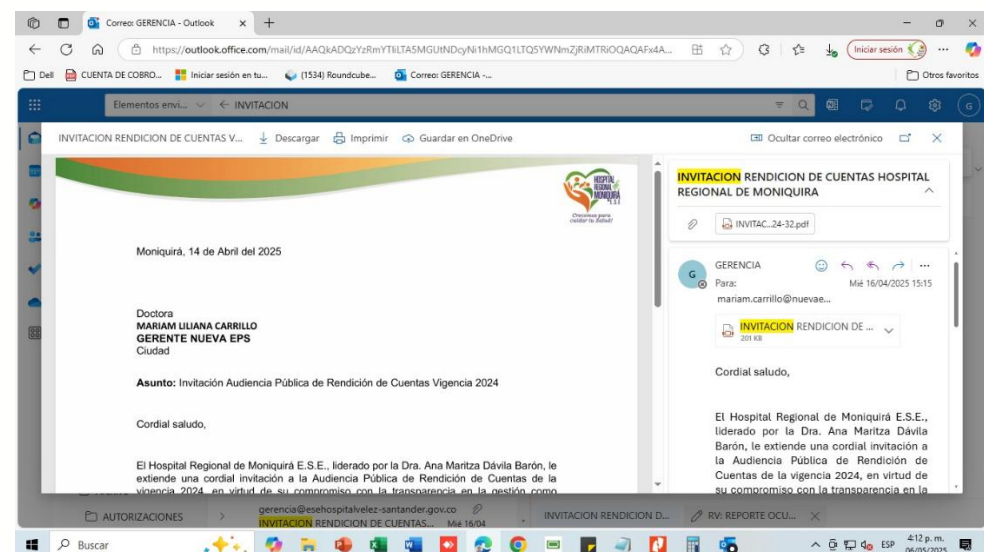
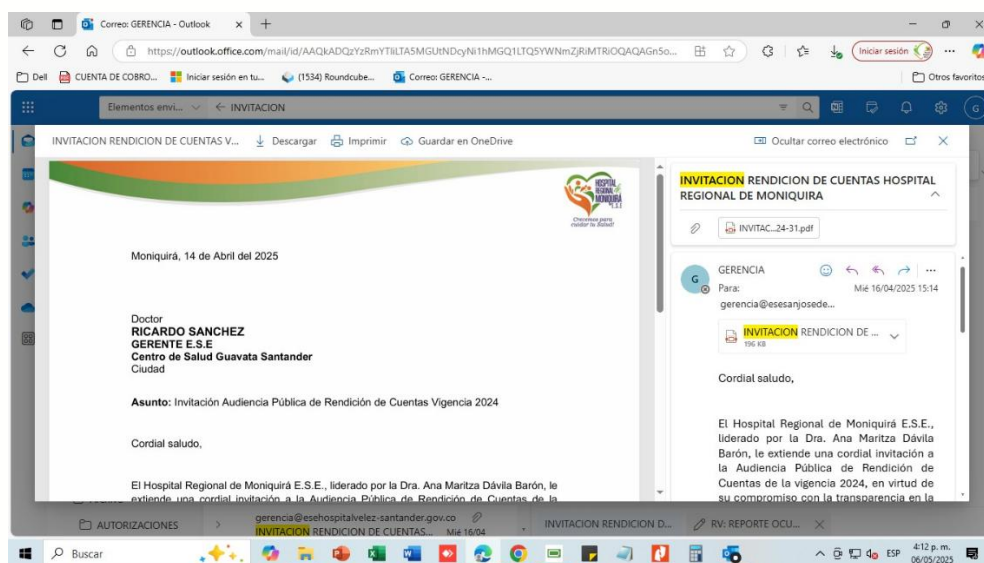
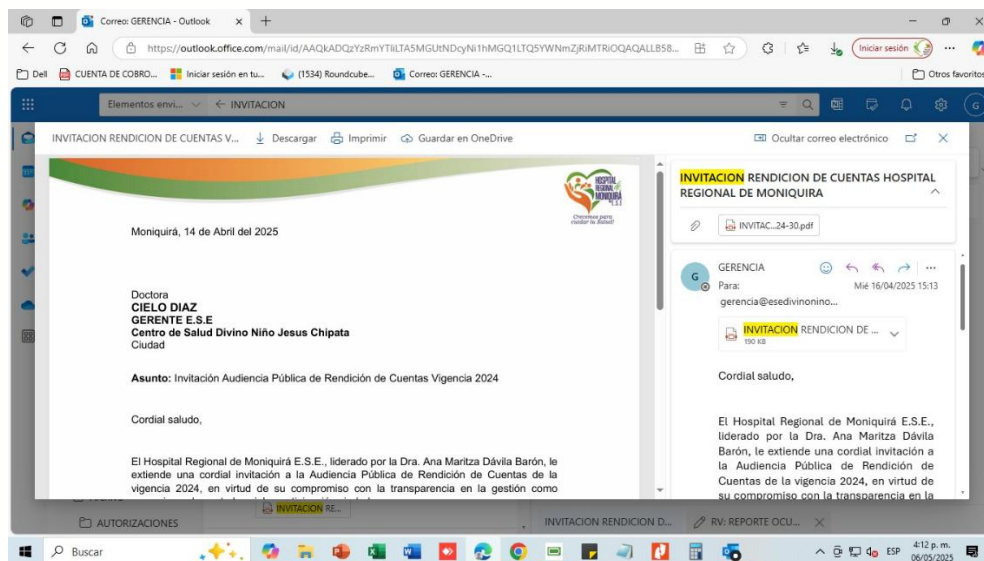


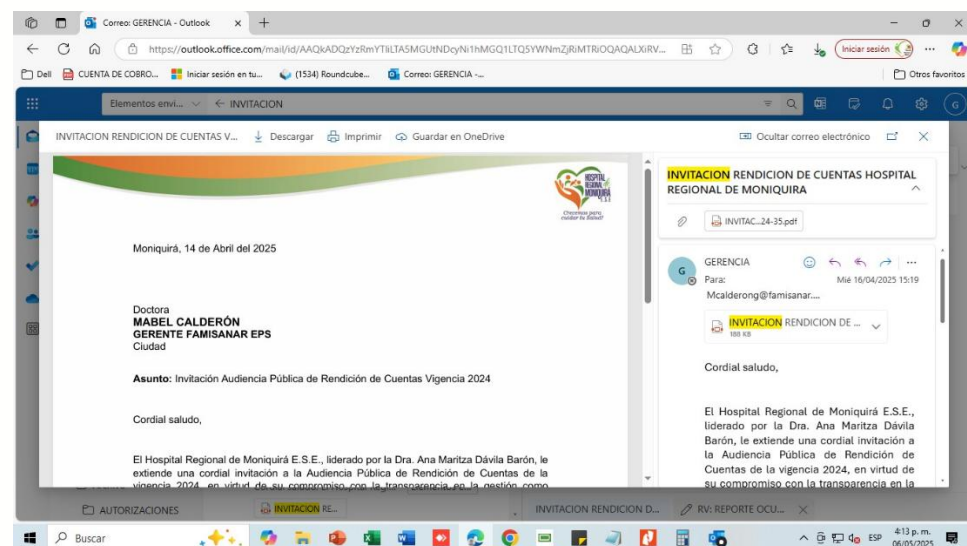
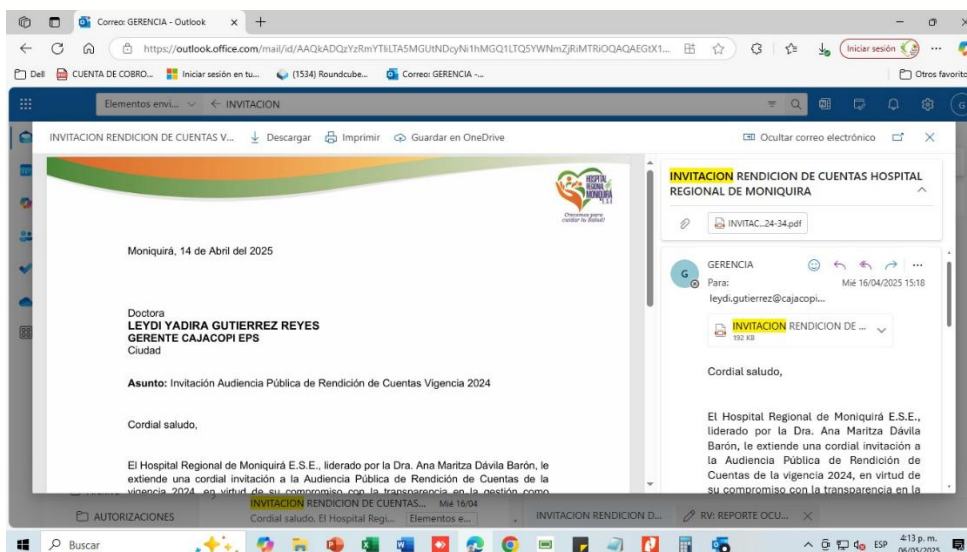
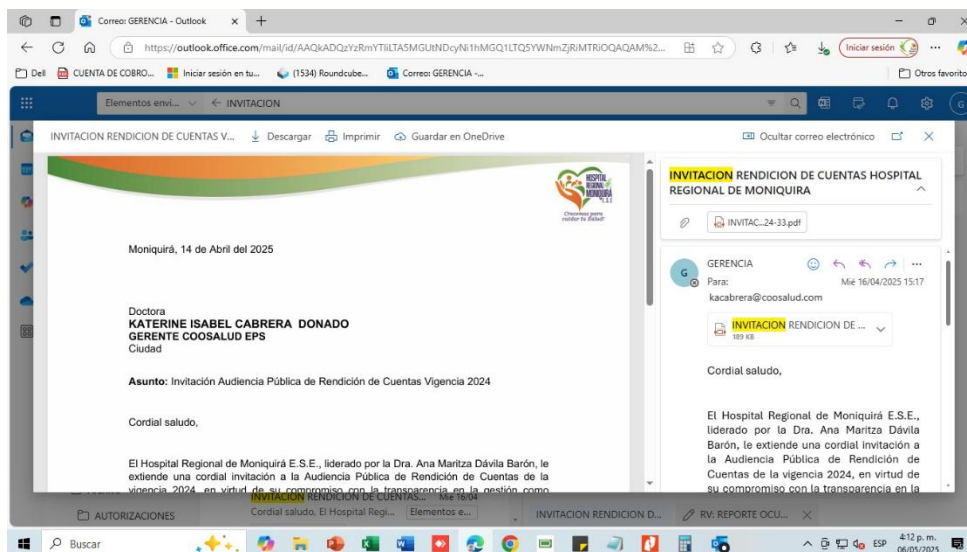


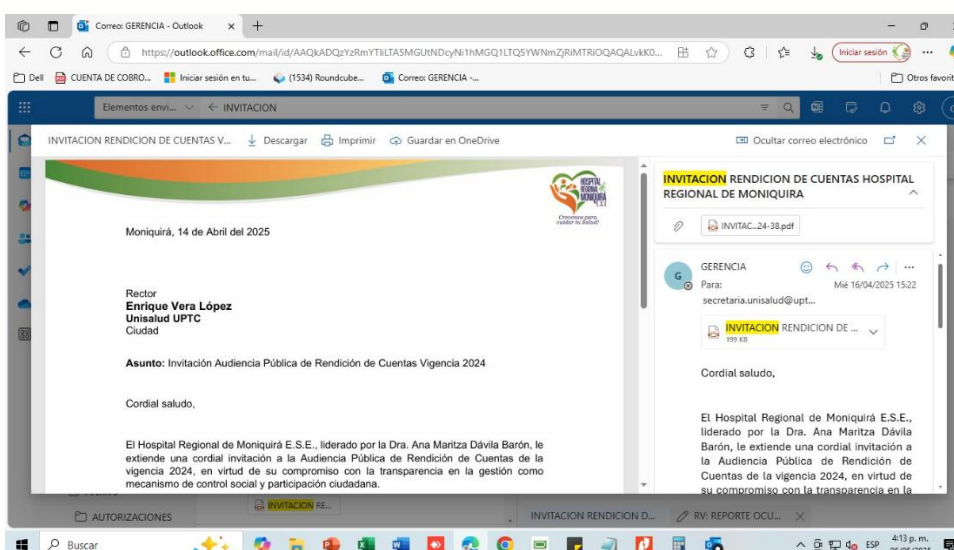
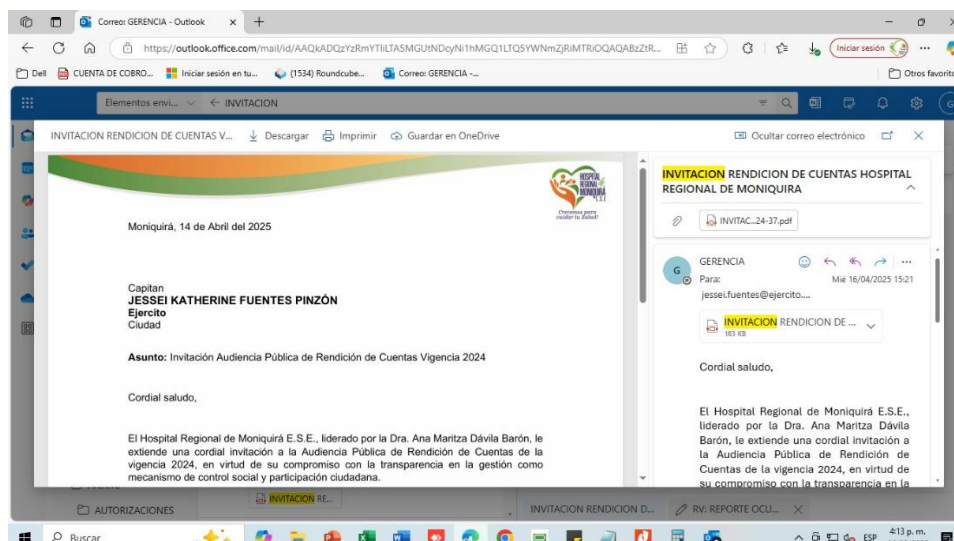
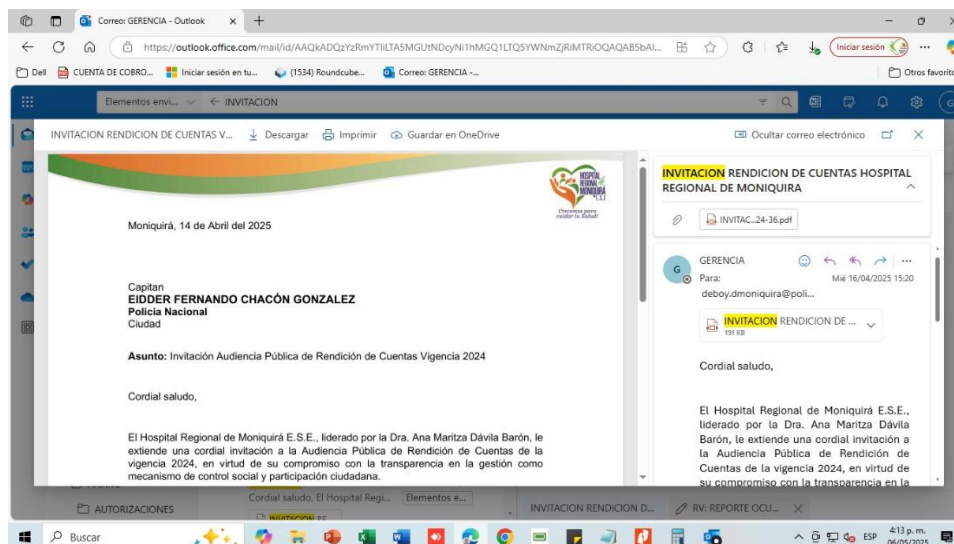


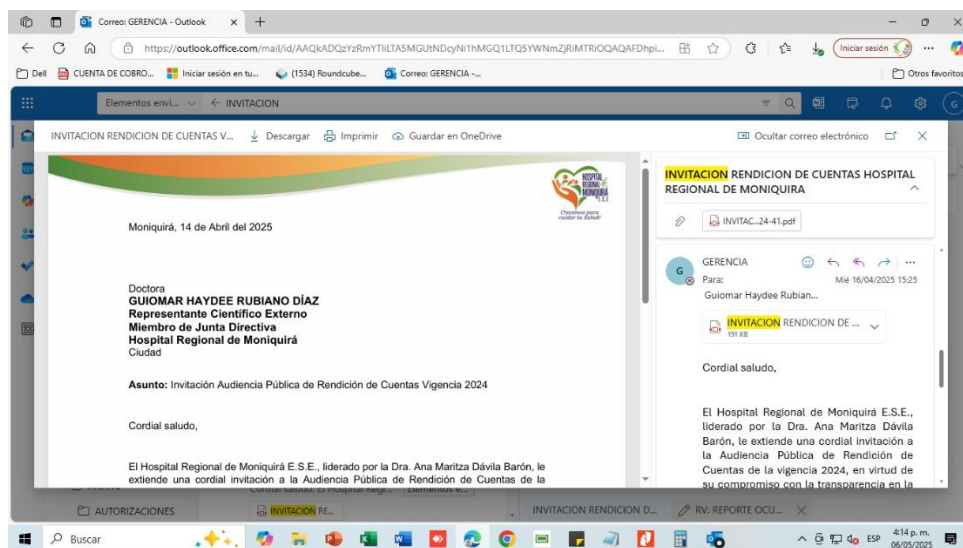
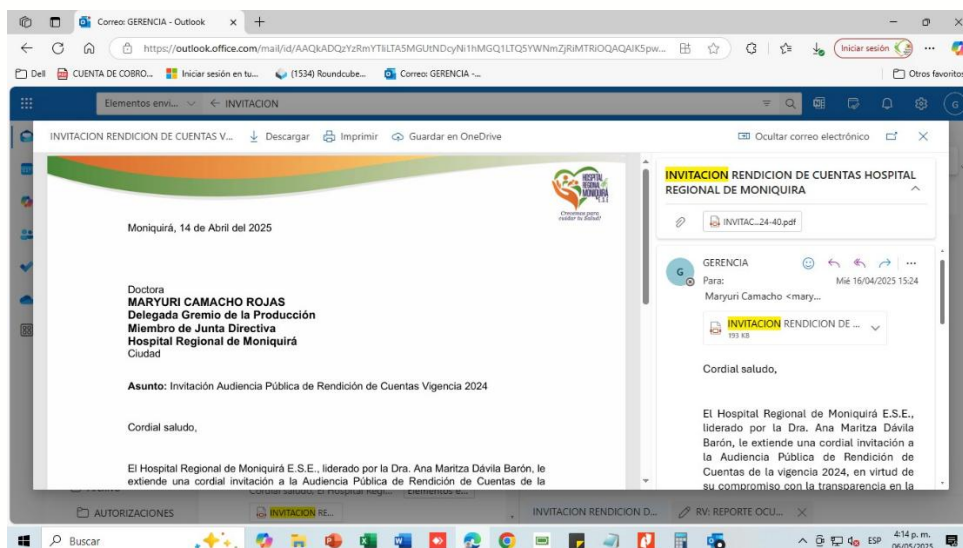
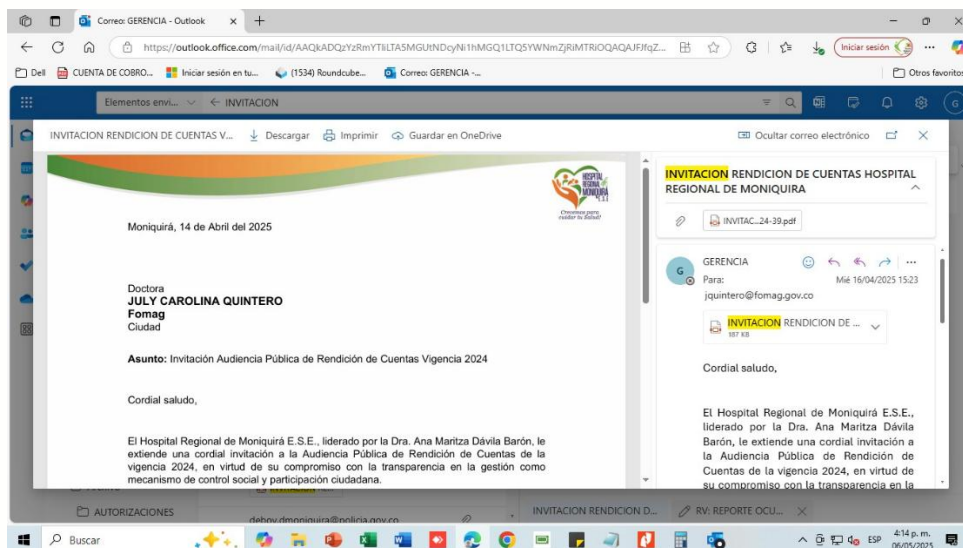


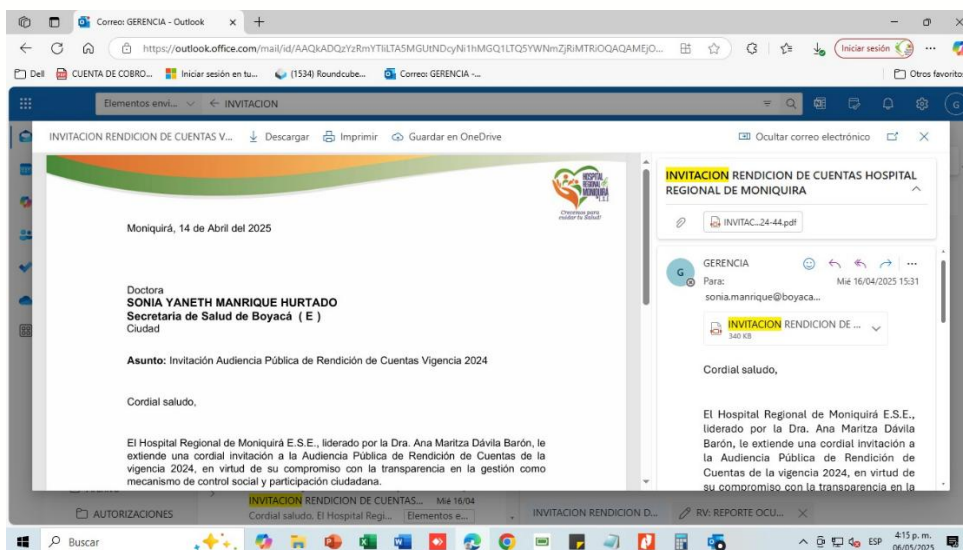
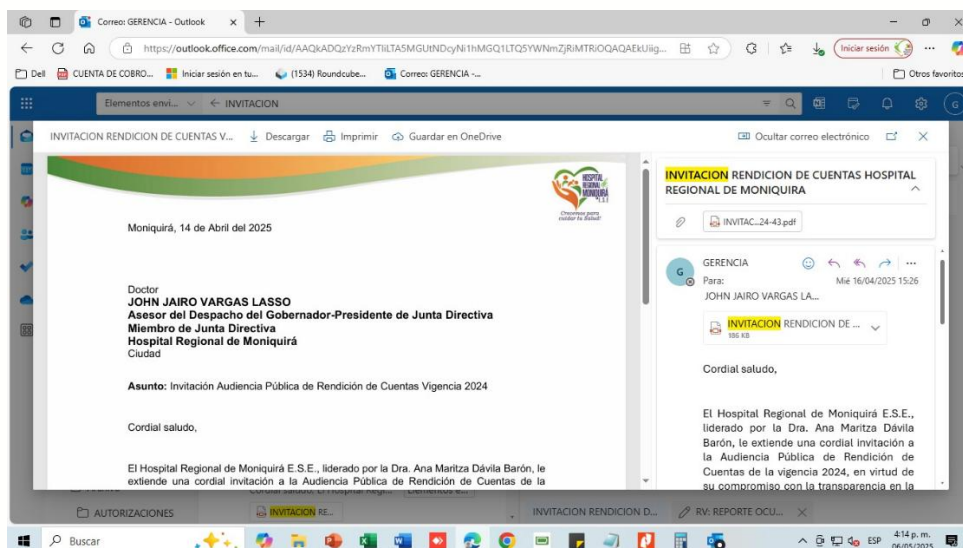
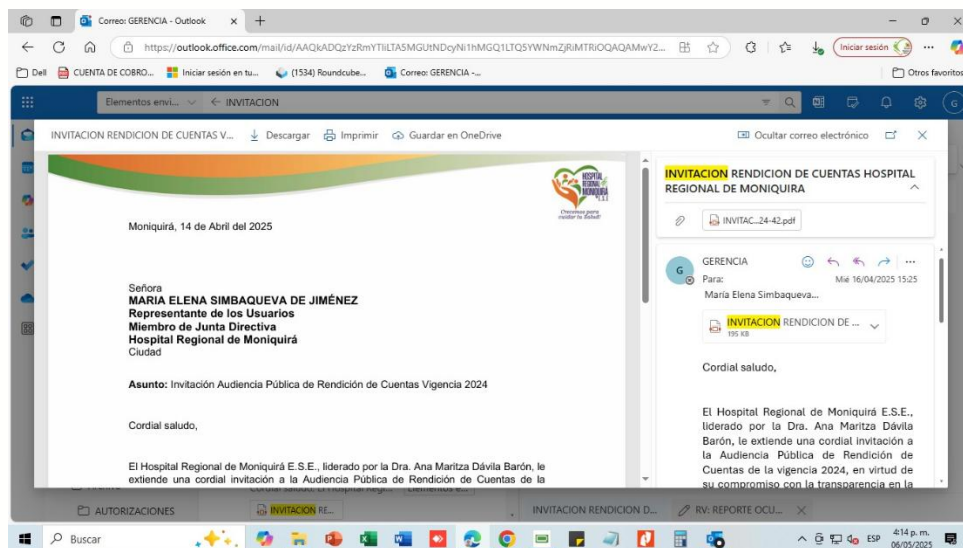


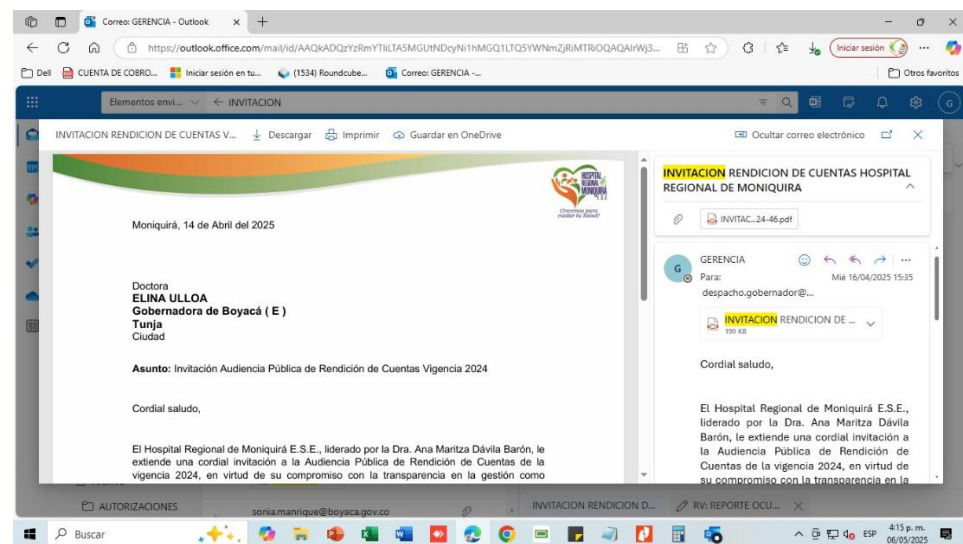
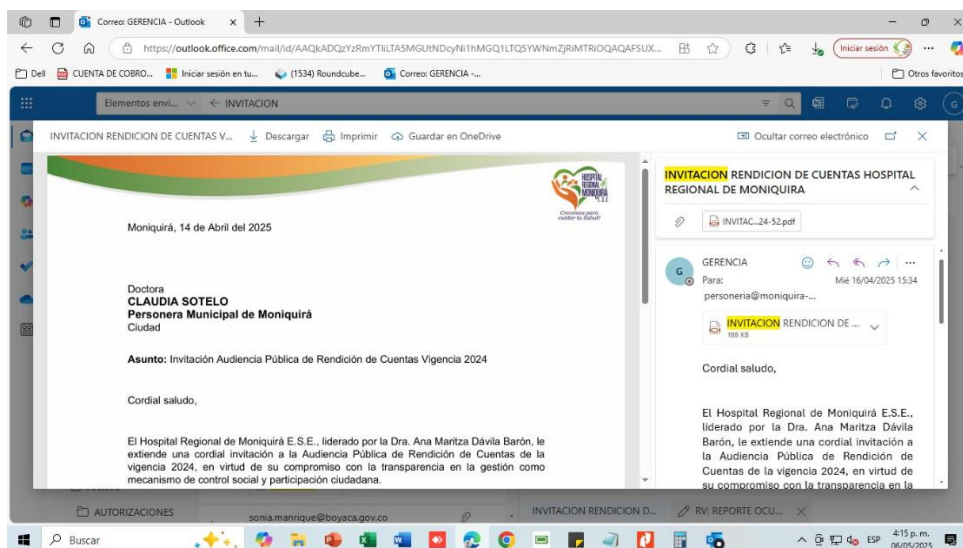
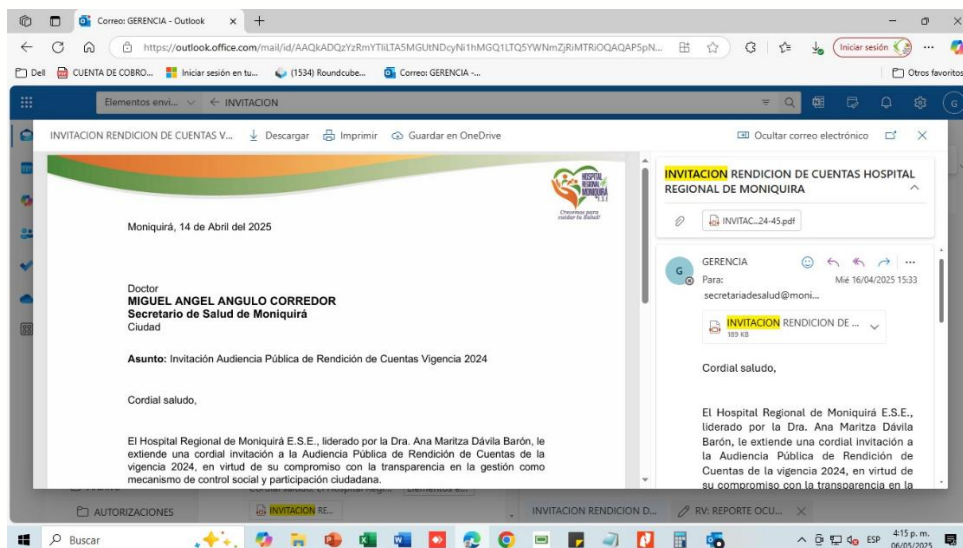


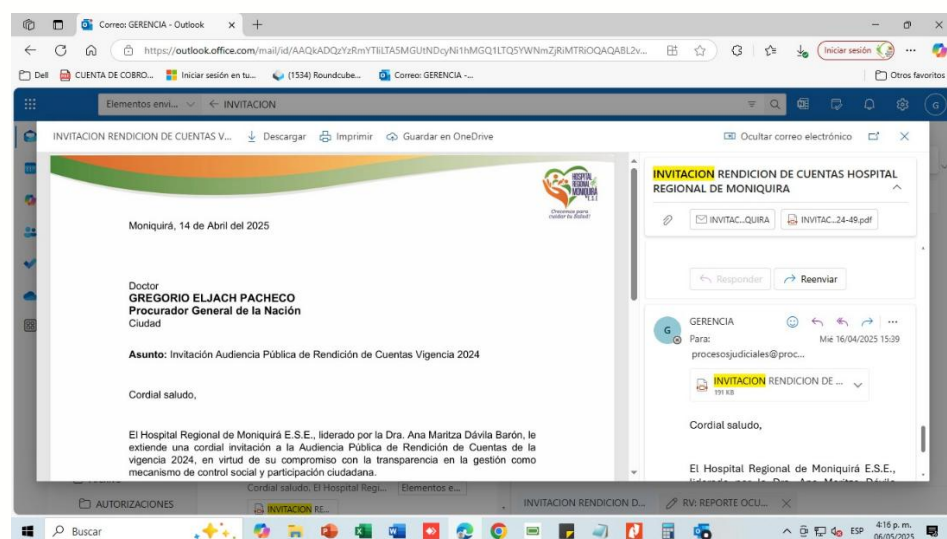
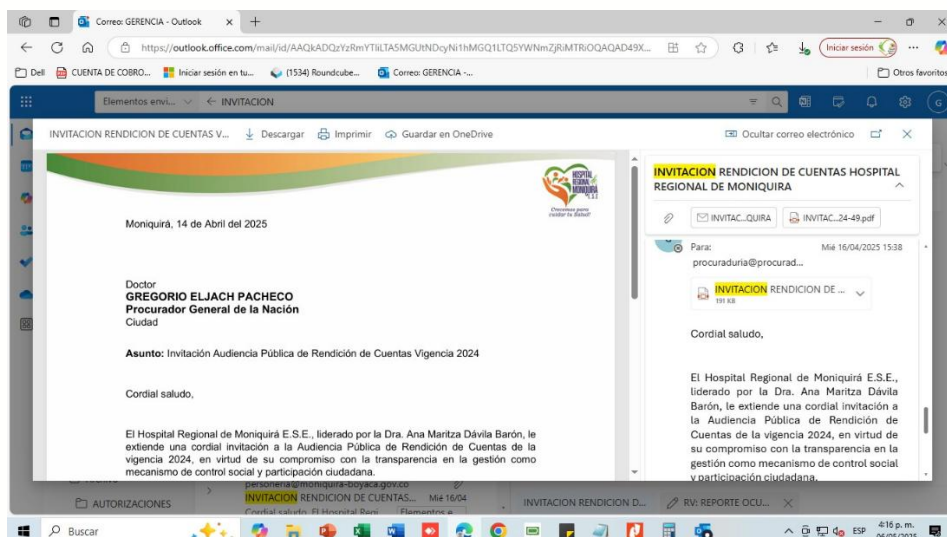
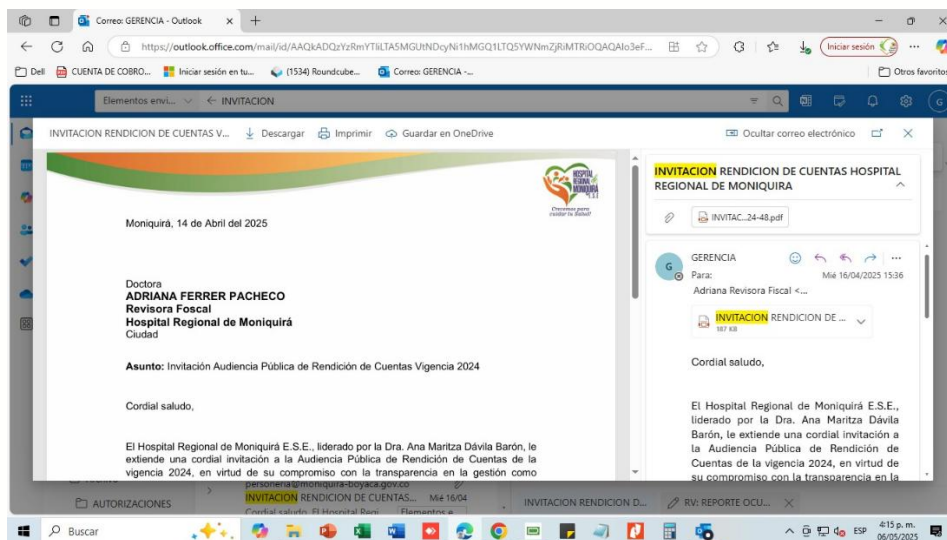


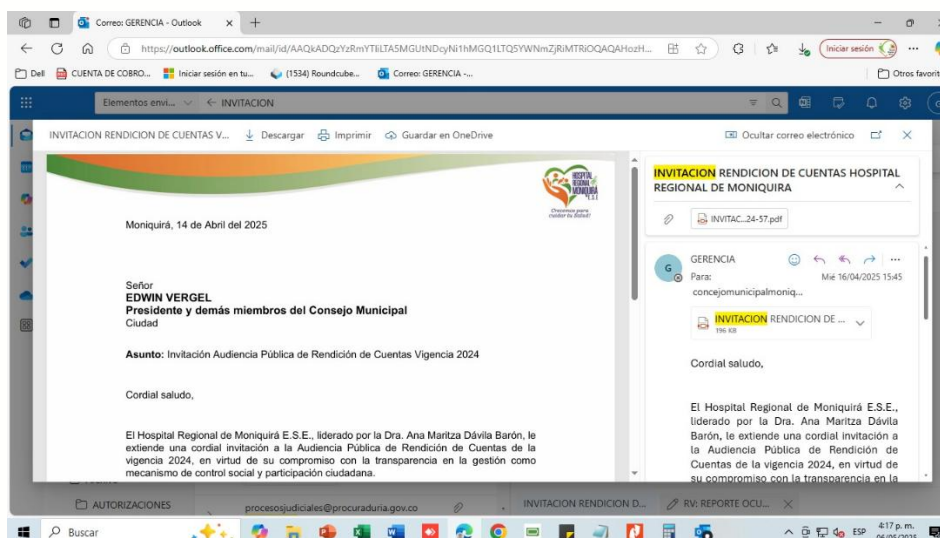
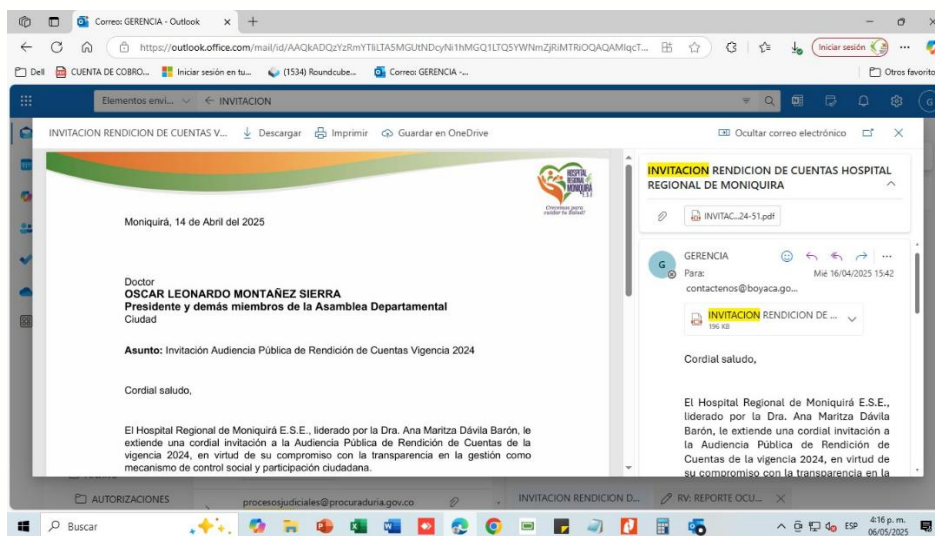
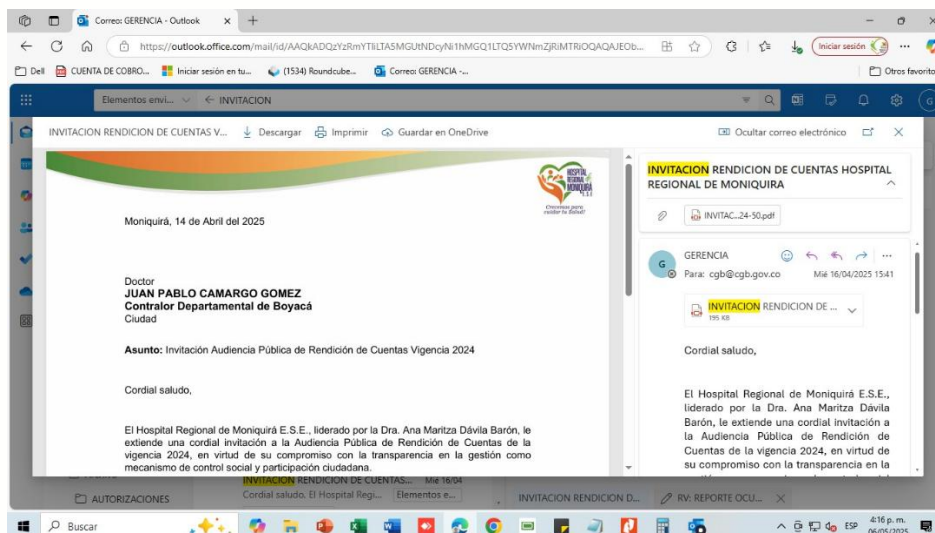


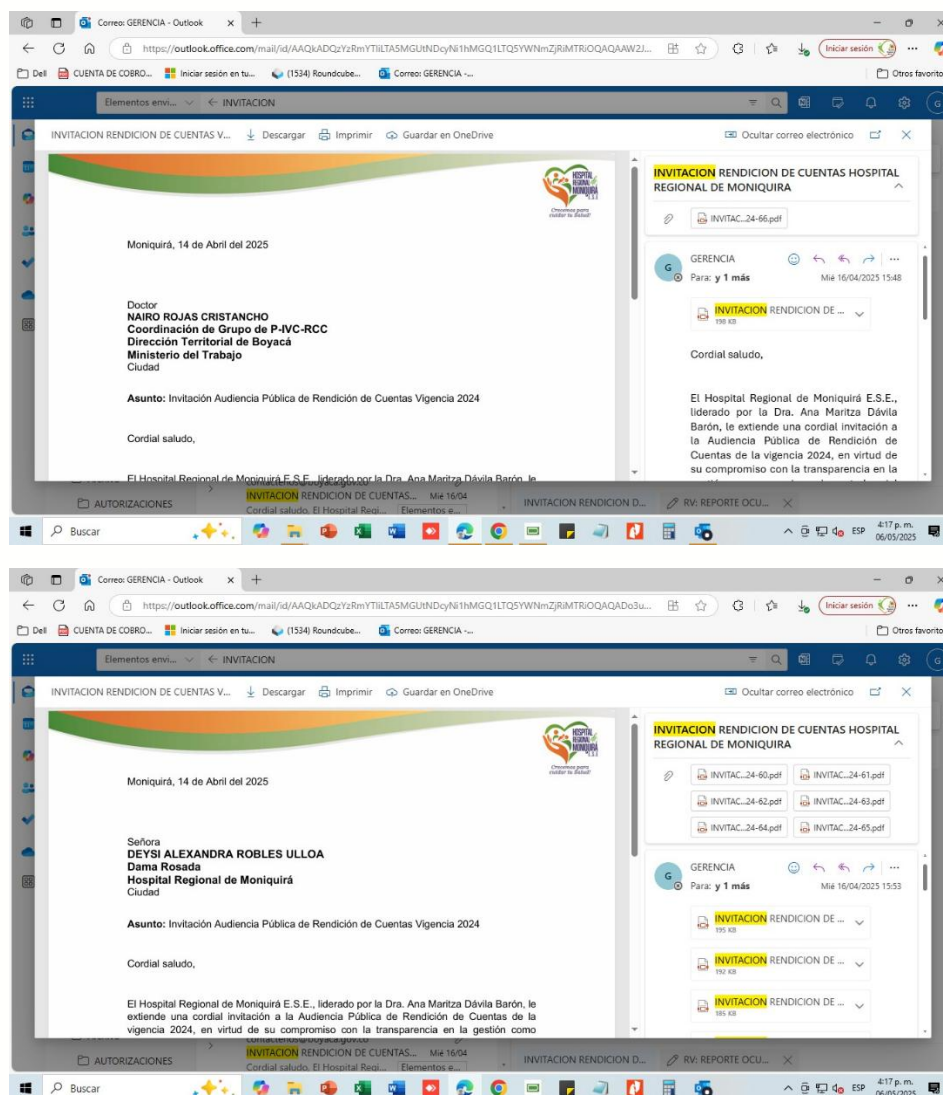












## b. Garantías de la participación ciudadana

Con el fin de garantizar la participación el día 28 de marzo se publicó el informe de rendición de cuentas de la gestión de la vigencia 2024 del Hospital Regional de Monquirá en conformidad con los preceptos normativos, se publicó un enlace de Google Forms en donde se recibían preguntas de la ciudadanía sobre el informe de gestión y sus anexos, según el reglamento de la rendición de cuentas el formulario estuvo abierto desde su publicación el 9 hasta el 27 de abril hasta las 23:59:59, preguntas que se contestaría en el marco de la audiencia pública. Dado que solo se registró una pregunta, el plazo se amplió y se mantuvo abierto el formulario hasta el 30 de abril con el objetivo de dar mayores plazos para allegar preguntas.



Para la recepción de preguntas a responder en la rendición de cuentas se puso a disposición de la ciudadanía el siguiente formulario y se obtuvieron un total de 3 respuestas:

### RECEPCIÓN DE PREGUNTAS RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024

Por medio del presente formulario se reciben las preguntas relacionadas con el **Informe de Gestión de la vigencia 2024** del Hospital Regional de Moniquirá ESE, publicado en nuestra página web el pasado 28 de Marzo de 2025, en conformidad con lo establecido en el reglamento de este ejercicio democrático y participativo.

Convocatoria

Questions Responses **3** Settings

Por favor escriba su pregunta

3 responses

Quiero ser parte de la institución me gusta la gestión y el hospital tan organizado excelente servicio quiero trabajo ahí

Cuando empieza la construcción en el hospital antiguo

A que número se llama para sacar cita para una biopsia y ecografías

Así mismo durante la transmisión del evento en Facebook live se dispuso del formulario para recepción de preguntas durante el evento.



Durante la realización de la audiencia pública de rendición de cuentas y en el marco del reglamento se facilitaron formularios para la recepción de preguntas sobre la exposición del informe de gestión. En el cual se recibió una pregunta, la cual fue respondida a cabalidad por parte de la Subgerente Científica y la cual se detalla en la sección de realización de la audiencia.

### c. Desarrollo de la Audiencia

La audiencia pública de rendición de cuentas se llevó a cabo de manera presencial el día 30 de abril de 2024 desde las 9 am en el parqueadero del Hospital, se realizó transmisión por Facebook Live <https://www.facebook.com/share/v/16PX3wnCcK/?mibextid=wwXlfr>

La transmisión comenzó a las 10:00, se saludó a las personas que acompañaban el evento de manera presencial, y se esperó 10 minutos para empezar el protocolo para dar oportunidad de que la mayor cantidad de usuarios y trabajadores del hospital pudieran acompañar el evento tanto de manera presencial como virtual. Siendo las 10:15 comienza el protocolo.

Teniendo en cuenta lo anterior la audiencia pública se desarrolló de la siguiente manera:

## 1. Acto introductorio

Claudia Castro, comunicadora social da inicio al protocolo presentando los aspectos normativos que regulan la audiencia pública de rendición de cuentas desde las directrices del Departamento Administrativo de la Función Pública y la Superintendencia Nacional de Salud, dando a conocer las reglas de participación ciudadanas expuestas en el reglamento publicado con un mes de anterioridad en la página web del hospital, así mismo saluda a las autoridades municipales, entes de control, mesa principal, usuarios y comunidad en general.

*Posterior a esto se presenta por primera vez el video institucional.*

## 2. Gerente

La Doctora Ana Maritza Dávila Barón agradece la participación de todos los asistentes, tanto de manera presencial como remota, y presenta un balance general del crecimiento del Hospital durante el año 2024, destacando los logros más relevantes alcanzados en este periodo.

Entre los principales hitos mencionados se encuentran:

- La puesta en marcha de la nueva Unidad de Cuidados Intensivos (UCI).
- La ampliación de las áreas de hospitalización.
- La adecuación de la unidad pediátrica.
- La ampliación y modernización del área de urgencias.
- La implementación de un modelo de atención con especialistas en el servicio de urgencias.

Estas acciones han contribuido significativamente al fortalecimiento de la capacidad instalada y a la mejora en la prestación de servicios de salud.

En cuanto a la sostenibilidad financiera de la entidad, la Gerente resalta los siguientes avances:

- Incremento del 22% en la facturación.
- Recaudo corriente equivalente al 102%.
- Aumento del 33% en el recaudo total, lo cual permitió alcanzar, por primera vez en los últimos 12 años, el equilibrio presupuestal con recaudo.

Asimismo, la Gerente subraya que el 2024 fue un año de crecimiento institucional, en el cual se logró la viabilización de múltiples proyectos de inversión, gestionando recursos por un valor aproximado de 7.000 millones de pesos colombianos.

Finalmente, se menciona que uno de los proyectos estratégicos más relevantes para la vigencia actual es la apertura de la nueva sede Centro, para la cual ya se cuenta con el documento de redes aprobado. Esta sede proyecta un aumento en la capacidad instalada y la ampliación del portafolio de servicios, con la inclusión de nuevas especialidades.

### **3. Direccionamiento Estratégico**

Toma de palabra del Ingeniero Diego Fernando Rivera – Jefe de la Oficina Asesora de Planeación

El Ingeniero Diego Fernando Rivera, Jefe de la Oficina Asesora de Planeación, toma la palabra para exponer las estrategias que se han propuesto e implementado en el Hospital por parte de los líderes de cada área con el objetivo de fortalecer la gestión institucional y procurar el cumplimiento de las metas propuestas para la presente vigencia.

Inicia su intervención resaltando la importancia de la planeación estratégica como base para la adopción de decisiones fundamentadas en datos. Para ello, se han definido indicadores y riesgos por proceso, producto de jornadas de trabajo con los líderes institucionales, quienes participan en la recolección, consolidación y posterior cargue de la información al Sistema de Gestión Integrado (SGI). Estas iniciativas están orientadas al enfoque por procesos y al mejoramiento continuo, lo cual permitirá realizar una evaluación más precisa y eficiente de los procesos institucionales.

Como eje central de la estrategia de toma de decisiones basadas en datos, el Ingeniero destaca la relevancia de la Unidad Analítica de Datos, la cual trabaja bajo metodologías ágiles como SCRUM. Esta unidad desarrolla analítica descriptiva, predictiva y, actualmente, se encuentra incursionando en la analítica con enfoque prospectivo. Desde esta unidad se genera la información que alimenta los indicadores institucionales, los cuales se encuentran publicados en un sitio web diseñado exclusivamente para la gestión analítica de datos. Todo este proceso se desarrolla bajo estrictos estándares de calidad del dato. Asimismo, se han realizado desarrollos de software que facilitan la recopilación y gestión de los activos de información, en coherencia con las políticas de mejoramiento continuo de la entidad.

En el marco del direccionamiento estratégico para la vigencia 2024, se formuló, aprobó y socializó el Plan de Desarrollo 2024-2027, el cual contempla 7 líneas estratégicas y un total de 134 metas. Para su construcción se tuvo en cuenta el análisis de características sociodemográficas y de morbi-mortalidad del área de influencia, incluyendo elementos como la pirámide poblacional no solo del departamento de Boyacá, sino también de municipios del departamento de Santander, a los cuales también se presta atención. Se consideró además la

distribución poblacional de la Subred 3 Ricaurte según ciclo de vida, el histórico desagregado de atenciones para identificar los municipios de origen de los usuarios, así como las principales causas de morbilidad y mortalidad, con base en el perfil epidemiológico del municipio de Monquirá, según información extraída del ASIS departamental y municipal.

Se socializa también la implementación de una metodología para la actualización de los procesos institucionales, a través del Rediseño Institucional, el cual incluye la evaluación de los procesos actuales, el modelo de prestación de servicios y la estructura del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC). Como resultado, se llevó a cabo la modificación del mapa de procesos institucional, quedando conformado de la siguiente manera:

- Procesos Estratégicos: 6
- Procesos Misionales: 7
- Procesos de Apoyo: 8
- Proceso de Evaluación y Control: 1

Adicionalmente, se informa sobre los servicios habilitados actualmente por el Hospital, los cuales ascienden a un total de 63, distribuidos en las dos sedes con las que cuenta la institución.

Se resalta también la implementación del Sistema de Gestión Integrado ALMERA, que permite la administración documental de la propiedad intelectual institucional, puesta a disposición de los funcionarios. Este sistema también funciona como repositorio para el seguimiento de indicadores, planes de mejora, PQRS, matriz de riesgos y cuenta con canales habilitados para el reporte de incidentes.

En el marco del mejoramiento continuo en la prestación de servicios, se evidencia la necesidad constante de incorporar tecnología de vanguardia que responda a las necesidades de los usuarios. En este sentido, se realizó el recambio tecnológico de los servicios de hemodinamia y resonancia magnética nuclear, mediante la adquisición de equipos de última generación marca SIEMENS.

Finalmente, en materia de formalización laboral, desde el área de Talento Humano el Hospital ha establecido un convenio con el Ministerio del Trabajo, con el propósito de garantizar la formalización de 102 cargos durante los próximos tres años.

#### **4. Subgerencia Científica**

La Subgerente Científica, Jefe. Karin Milena Gamba, toma la palabra y procede a exponer los resultados relacionados con los indicadores de satisfacción y experiencia del usuario, evidenciando una mejoría en diversos aspectos del proceso de atención, la prestación de servicios de salud y la infraestructura institucional. Se

destaca un incremento en la satisfacción general de los usuarios en la mayoría de estas dimensiones evaluadas.

En relación con las PQRSF recibidas durante el año 2024, se informa que la proporción fue menor en comparación con el año 2023, lo cual refleja una mejora en la percepción del servicio. De igual manera, la tasa de quejas por pacientes atendidos presentó un comportamiento a la baja respecto al año anterior.

En cuanto a la producción de servicios de medicina ambulatoria, se reporta un aumento en la atención de la mayoría de los servicios ofertados, con excepción de algunas especialidades específicas. En el servicio de urgencias, se evidencia una disminución en los tiempos de atención correspondientes a los niveles de Triage II al V, al compararse con el promedio de tiempos registrados en 2023.

Se destaca también un aumento en la producción de egresos del servicio de hospitalización, pasando de 12.102 egresos en 2023 a 16.139 egresos en 2024. Este incremento está directamente relacionado con el crecimiento en la demanda del servicio de internación, lo cual se refleja en el aumento de los días de ocupación de esta unidad. La Unidad de Cuidados Intensivos (UCI) también presenta un incremento en el número de egresos en comparación con el año anterior, acompañado de un aumento proporcional en los días de ocupación.

Por otro lado, se reporta una disminución del 5% en la producción de partos del servicio de Ginecología con respecto al 2023.

En cuanto al servicio quirúrgico, se evidencia un crecimiento sostenido en la producción de procedimientos, reflejado en cada uno de los grupos quirúrgicos. El servicio terapéutico mostró un crecimiento significativo, duplicando el número de atenciones realizadas en 2023. Este incremento fue proporcional en todas sus disciplinas: terapia respiratoria, física y otras clasificaciones.

El servicio de imagenología presenta también un aumento considerable en la cantidad de imágenes diagnósticas realizadas en comparación con el año 2023. Por su parte, el laboratorio clínico mantuvo un comportamiento estable en cuanto al número de exámenes de laboratorio realizados, en relación con el periodo de referencia.

Respecto a la gestión de riesgos en salud, se ha definido un enfoque orientado a la estandarización y fortalecimiento del Sistema de Información Hospitalaria, incorporando sistemas de clasificación de pacientes y dirigiendo acciones hacia el mejoramiento continuo. Se destaca la activa participación de los líderes institucionales en el análisis de la información, lo cual ha permitido una mejor trazabilidad y mejores resultados clínicos.

Entre las iniciativas de atención y programas institucionales, se destacan:

- Programa de Atención Primaria en Salud (APS), con intervenciones colectivas y equipos básicos de atención dirigidos a la comunidad.
- Programa de Reemplazos Articulares.
- Programa de Salud Mental.
- Programa de Manejo del Dolor.
- Programa de Cuidado al Final de la Vida.

Estas iniciativas han demostrado un crecimiento tanto cuantitativo como cualitativo, ampliando su cobertura e impacto en la población usuaria.

En el marco de la seguridad del paciente, se cuenta con un mecanismo de reporte de sucesos adversos, lo que permite un registro trazable y el análisis de prácticas que puedan representar riesgos. Este sistema ha sido complementado con el fortalecimiento de los programas de vigilancia, tales como:

- Hemovigilancia
- Tecnovigilancia
- Farmacovigilancia
- Reactivovigilancia

Finalmente, en relación con la oportunidad en la asignación de citas médicas, se informa que se ha mejorado el tiempo de asignación en la mayoría de las especialidades. No obstante, se reconoce que aún existen retos por superar, los cuales están contemplados dentro de las metas de mejora proyectadas.

## **5. Subgerencia Administrativa y Financiera**

Toma la palabra el Subgerente Administrativo y Financiero, Dr. Armando Tibaduiza Vargas, quien procede a exponer la situación financiera del Hospital, realizando una comparación entre los balances generales del año 2023 y los del año 2024, en la cual se evidencia un equilibrio presupuestal y una adecuada solvencia financiera.

Según lo expresado por el Subgerente, el flujo de efectivo durante el año 2024 ha sido considerablemente superior al de años anteriores, lo que se traduce en un incremento proporcional en los ingresos operacionales. Sin embargo, este crecimiento también ha venido acompañado de un aumento en los costos y gastos operativos, particularmente aquellos asociados a la prestación de servicios de salud.

En relación con la contratación institucional, se resalta que un alto porcentaje de los contratos suscritos corresponde a modalidades de prestación de servicios y suministro hospitalario, lo cual representa una parte significativa del gasto operativo del Hospital.

Finalmente, en el componente de defensa judicial, se informa que durante el año 2024 el Hospital ha iniciado dos procesos judiciales y se encuentra vinculado a una acción popular en curso.

## **6. Oficina Asesora de Control Interno**

Toma la palabra la Dra. Zamara Beltrán, quien expone los avances relacionados con el Sistema de Control Interno implementado en el Hospital. Durante su intervención, destaca los cinco ejes fundamentales sobre los cuales se ha estructurado dicho sistema, los cuales son:

- Ambiente de control
- Evaluación de riesgos
- Actividades de control
- Información y comunicación
- Seguimiento

Con base en lo anterior, la Dra. Beltrán informa que actualmente la entidad cuenta con una matriz de riesgos estructurada que identifica 114 riesgos institucionales, herramienta con la que no se contaba desde que se solicitó su creación hace más de cuatro años.

Adicionalmente, se resalta que el Hospital ya dispone de una matriz de riesgos de corrupción, la cual permite identificar posibles riesgos de fraude e implementar medidas preventivas mediante los mecanismos disponibles para el reporte oportuno y el fortalecimiento de la cultura del autocontrol dentro de la organización.

## **7. Revisoría Fiscal**

Toma la palabra la Dra. Adriana Ferrer Pacheco, quien en primer lugar agradece a todos los asistentes por su participación y permanencia durante el desarrollo del evento.

Se hace relevante en la intervención señalar que la Dra. Adriana reconocer el crecimiento con base a los resultados logrados en el año, más específicamente relacionados al recaudo de cartera.

En su intervención, resalta de manera especial el valor del talento humano, al cual reconoce como el activo más valioso de la entidad. Así mismo, exalta la gestión

liderada por la Dra. Ana Maritza Dávila, destacando su humanidad, transparencia, compromiso y enfoque en el desarrollo institucional del Hospital.

## **8. Otras intervenciones**

**Toma la palabra el Dr. Javier Rodríguez**, en calidad de Veedor Nacional de Salud, quien inicia su intervención agradeciendo a todos los gestores y asistentes por su participación activa en el evento.

Durante su intervención, el Dr. Rodríguez reconoce y valora la gestión de la Gerente, así como el trabajo realizado por todo el equipo institucional, incluyendo al personal administrativo, asistencial y de apoyo. Resalta el esfuerzo colectivo como pilar fundamental para el desarrollo del Hospital.

Hace un llamado a la Asociación de Usuarios y a los veedores municipales y departamentales a “ponerse la camiseta del Hospital”, invitándolos a trabajar articuladamente con la institución para lograr una prestación de servicios integral y de calidad para todos los usuarios.

Teniendo en cuenta los resultados presentados y los testimonios compartidos durante la jornada, manifiesta que comprende claramente por qué este Hospital es considerado uno de los mejores del departamento de Boyacá.

Finaliza su intervención agradeciendo a la Gerente por la invitación y reiterando su disposición para seguir acompañando los procesos institucionales

## **Pregunta hecha por la ciudadanía que fue respondida por la Subgerencia Científica:**

¿Qué mejoras o avances ha tenido el servicio de atención al público en medicina General?

	HOSPITAL REGIONAL DE MONQUIRÁ E.S.E.	CÓDIGO:
	FORMATO RECEPCIÓN DE PREGUNTAS RENDICIÓN DE CUENTAS	DE-P-F-002
	PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	VERSIÓN:
	SUBPROCESO: PLANEACIÓN	V2-2025

## RECEPCIÓN DE PREGUNTAS RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024

Por medio del presente formulario se reciben las preguntas relacionadas con el Informe de Gestión de la vigencia 2024 del Hospital Regional de Monquirá ESE, publicado en nuestra página web el pasado 28 de marzo de 2025, en conformidad con lo establecido en el reglamento de este ejercicio democrático y participativo.

Nombres Completos:

Felipe Guerrero Guerrero

Con cuál de los siguientes grupos de valor se identifica:

- ☐ Usuario.
- ☒ Ciudadano.
- ☐ Funcionario del Hospital
- ☐ Ente de Control y Vigilancia.
- ☐ Veeduría en Salud.

¿Sobre qué aspecto es su pregunta?

- ☐ Prestación de Servicios
- ☐ Indicadores de Calidad y Producción.
- ☐ Aspectos Financieros.
- ☐ Contratación.
- ☒ Satisfacción de Usuarios.
- ☐ Proyectos de la Institución.

¿Cuál es su pregunta?

Que mejoras o avances a tendo los servicios de atención al público "en los médicos en general"

Por favor escriba una dirección de correo electrónico donde desea recibir su respuesta:

Johnguerrero1982@gmail.com

Johnguerrero1982@gmail.com

La Subgerencia Científica responde que los avances en el servicio de Medicina General se han enfocado en cuatro aspectos fundamentales:

### Infraestructura locativa:

Se han realizado adecuaciones con el objetivo de fortalecer los espacios físicos destinados a la promoción y mantenimiento de la salud, generando así condiciones más adecuadas para la atención de los usuarios.

### ***Talento humano:***

Se llevó a cabo la vinculación de tres médicos generales, superando incluso la cantidad de profesionales proyectados inicialmente, según el análisis de necesidades realizado por la institución.

### ***Acceso a la prestación de servicios:***

Se han identificado oportunidades de mejora en los canales de agendamiento, motivo por el cual se han implementado acciones de articulación con el software institucional, con el fin de garantizar un mejor acceso y disponibilidad de citas médicas.

### ***Trabajo articulado con la ciudadanía:***

Frente a los altos índices de inasistencia a las citas programadas, la Subgerente hace un llamado respetuoso a los usuarios para que, en caso de no poder asistir, cancelen oportunamente sus citas, permitiendo así que ese espacio pueda ser asignado a otro paciente.

### ***Intervención ciudadana:***

La ciudadana Maricielo toma lugar expresándose mediante lenguaje de señas, con traducción a cargo del intérprete institucional. Inicia su intervención agradeciendo a los organizadores por el espacio brindado.

Extiende un agradecimiento especial a la Gerente de la entidad por la invitación y destaca los esfuerzos realizados por el Hospital para incluir a la población con discapacidad en los procesos participativos, superando las barreras comunicativas y garantizando el acceso a la información de manera equitativa.

Finalmente, resalta el compromiso institucional al poner a disposición de ella y su grupo los medios necesarios para comprender y contextualizar adecuadamente la información suministrada, reconociendo con gratitud la voluntad de inclusión y accesibilidad de la entidad.

## **9. Acto de Cierre**

La Doctora Ana Maritza Dávila Barón, Gerente de la entidad, agradece a todo su equipo de trabajo por su compromiso y dedicación, no solo por su participación en el evento, sino también por los esfuerzos que realizan diariamente en pro del fortalecimiento institucional. Reitera que el talento humano constituye el activo más valioso del Hospital, siendo el motor fundamental para alcanzar los logros obtenidos.

Seguidamente, la Doctora Claudia Castro procede a dar cierre oficial al evento, expresando su agradecimiento a todos los asistentes por su presencia y participación activa.

#### **d. Preguntas allegadas**

Teniendo en cuenta que se dispuso de un formulario virtual para la recolección de las preguntas a tratar en la audiencia, pero debido a su poca participación se designó una prórroga para la recolección de estas y dando respuesta de manera extemporánea. A continuación, se presentan las preguntas que fueron recopiladas mediante el formulario virtual:

Por favor escriba su pregunta

3 responses

Quiero ser parte de la institución me gusta la gestión y el hospital tan organizado excelente servicio quiero trabajo ahí

Cuando empieza la construcción en el hospital antiguo

A que número se llama para sacar cita para una biopsia y ecografías

Para estas preguntas se realizó la respuesta de forma individual al ciudadano al correo que dejaron a disposición como medio de respuesta.

#### **1. A qué número se llama para sacar cita para una biopsia y ecografías**

Se da respuesta por parte de la Dra. Luisa Forero como Líder de agendamiento al correo definido por el ciudadano dando a conocer los canales de agendamiento dispuestos por la entidad para el trámite.

AGENDAMIENTO

Para: a.leida1994@hotmail.com

CC: OFICINA ASESORA DE PLANEACION

Buenos días.

Cordial saludo.

Teniendo en cuenta la inquietud presentada durante el proceso de rendición de cuentas el día 30 de abril, frente a: "A que numero se llama para sacar cita para una biopsia y ecografías". Me permito informar que para el proceso de agendamiento de toma de biopsias debe hacerse de manera presencial en el segundo piso de programación de cirugías donde debes acudir con orden médica, autorización e historia clínica. y para asignación de ecografías se puede realizar a través de nuestro número de call center 3330333708 o de manera presencial de lunes a viernes de 6:30 am a 4:00pm.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Luisa Forero  
Trabajadora Social  
Líder de agendamiento

Responder

Responder a todos

Reenviar

Lun 12/05/2025 10:24

## 2. Cuando empieza la construcción en el hospital antiguo

Se da respuesta por parte del Ingeniero Jairo Gonzalez como Líder de Recursos Físicos e Infraestructura, el cual da claridad sobre la fase en la cual se encuentra el proyecto de construcción de la nueva sede del Hospital y la fecha esperada de inicio de obra.

LÍDER RECURSOS FÍSICOS

Para: anagilmamunozgonzalez@gmail.com

Buenas tardes, deseando éxito en sus labores diarias, me permito responder la pregunta allegada en el proceso de participacion ciudadana mediante la rendición de cuentas en la cual se manifestaba su interés por la construcción de la nueva sede del Hospital.

Respuesta: El proyecto en mención debe surtir el proceso de formulación de estudio y diseños en fase de prefactibilidad, para viabilidad del mismo por parte de Secretaría de salud de Boyacá y Ministerio de salud y protección social. Así como la gestión de recursos. Proceso que se proyecta efectuar en el transcurso del año 2025 para iniciar ejecución de obra y por ende construcción en el primer semestre del año 2026

Espero haber respondido a sus dudas, feliz semana.

**Jairo Antonio González Díaz**  
Líder de Recursos físicos | Hospital Regional de Moniquirá  
Calle 4a No 9-101, Barrio Ricaurte, Moniquirá, Boyacá  
3112287635 | recursos.fisicos@hrm.gov.co

Responder

Reenviar

Mie 07/05/2025 15:08

## 3. Quiero ser parte de la institución me gusta la gestión y el hospital tan organizado excelente servicio quiero trabajo ahí

Se da respuesta por parte del Dr. Gabriel Quintero como Líder de Talento Humano el cual define la ruta al ciudadano para que pueda hacer llegar la hoja de vida a la

entidad y sea parte de los procesos de selección, siempre y cuando aplique en el perfil de los cargos ofertados.

TH

TALENTO HUMANO

Para: lucho2488@hotmail.com

Mié 07/05/2025 11:52

Responder

Responder a todos

Reenviar

Cordial saludo Estimado Jose,

De conformidad con el asunto, y dándole alcance a su petición; sea lo primero mencionar que en la página WEB de la entidad [www.hrm.gov.co](http://www.hrm.gov.co) se encuentran publicadas las convocatorias Laborales que actualmente cursa la institución, si su perfil cumple con dichas convocatorias, allegar la HDV a los canales que se mencionan [ventanillaunica@hrm.gov.co](mailto:ventanillaunica@hrm.gov.co) y se realizara el respectivo trámite administrativo.

Quedo atento a cualquier duda o inquietud, deseándoles éxitos en sus labores diarias.

**Gabriel Eduardo Quintero Ulloa**  
**Líder Talento Humano**  
**Cel: 3184665756**  
**Hospital Regional de Monquirá**

Responder

Reenviar

## e. Evaluación del Evento

Respecto a la evaluación del evento se realiza la publicación en la página de Facebook junto con el respectivo enlace para su diligenciamiento, teniendo en cuenta los criterios que se consideran relevantes en cuanto accesibilidad, información clara, canales de difusión, entre otros

EVALUACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

B

I

U

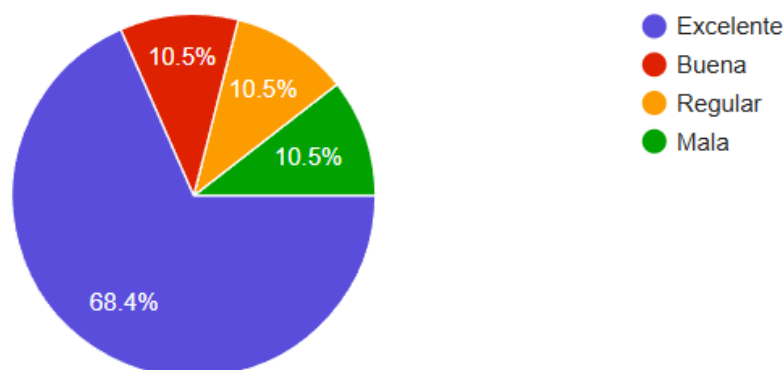
El presente formulario tiene como objeto evaluar la rendición de cuentas realizada el pasado 30 abril, su diligenciamiento es de gran importancia para orientar acciones de mejora que permitan llevar a los grupos de valor una experiencia que cumpla sus estándares de transparencia

Crecemos para cuidar tu Salud

## Resultados de la evaluación:

¿Cómo calificaría la audiencia de rendición de cuentas en términos de duración del evento?

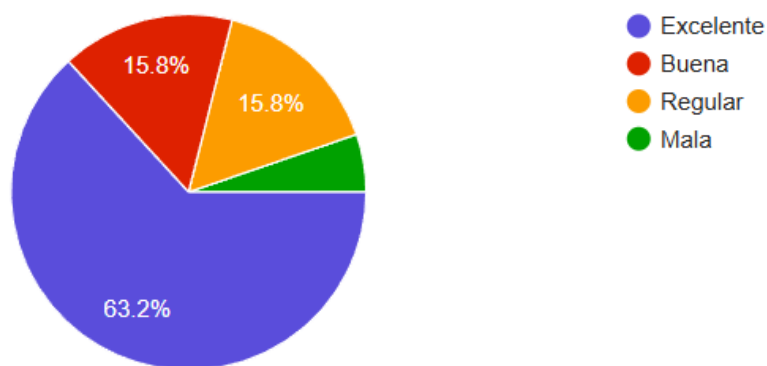
19 responses



Una mayoría significativa (68.4%) de los encuestados consideró que la duración del evento fue excelente, lo que sugiere una buena planificación del tiempo y contenido presentado durante la audiencia.

¿Cómo calificaría la audiencia de rendición de cuentas en términos de relevancia de la información expuesta?

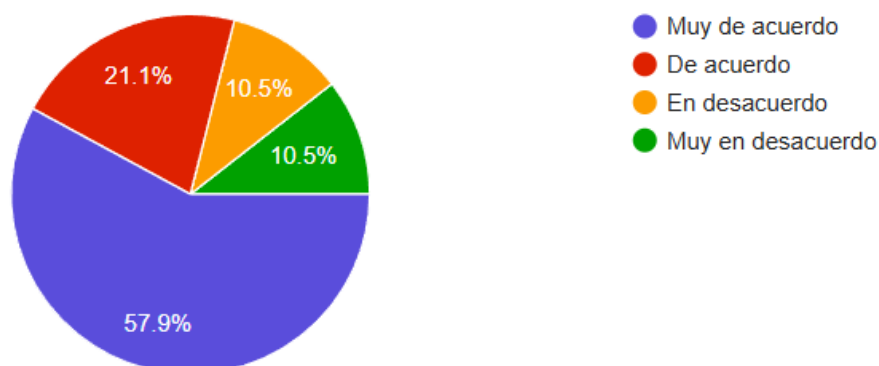
19 responses



La mayoría de los encuestados, 63.2%, considera que la información expuesta fue altamente relevante, lo que indica que el contenido presentado respondió adecuadamente a las expectativas e intereses de los asistentes, además de esto un 15.8% adicional la calificó como buena, reforzando la percepción positiva general.

## ¿La información fue expuesta de forma clara y comprensible?

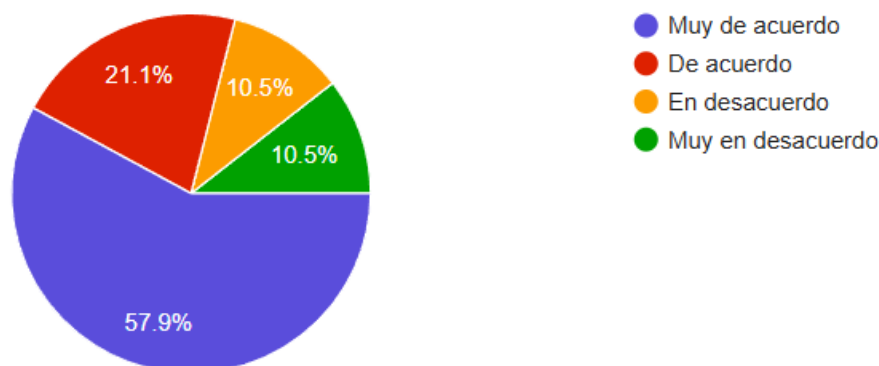
19 responses



El 79% de los asistentes (teniendo en cuenta las respuestas "Muy de acuerdo" y "De acuerdo") considera que la información fue expuesta con claridad y de manera comprensible, lo cual indica un buen nivel de claridad en la información por parte de los expositores.

## ¿El evento fortaleció su confianza en la gestión de la entidad?

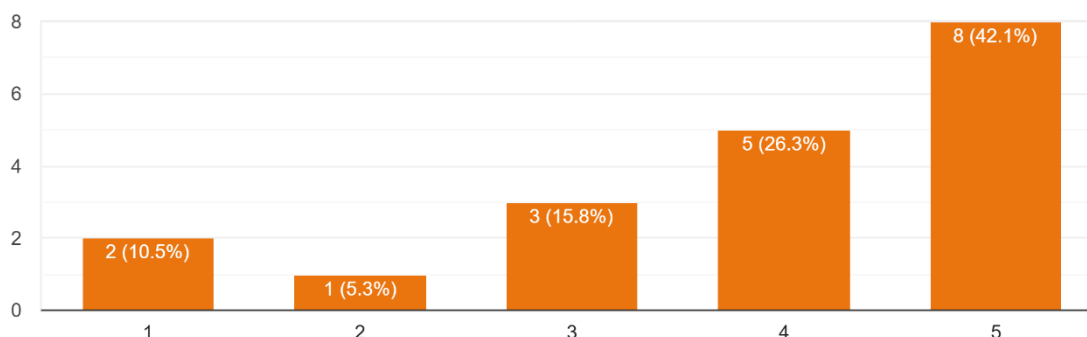
19 responses



Un 79% de los asistentes manifestó estar de acuerdo (mayoritariamente "muy de acuerdo") con que el evento fortaleció su confianza en la gestión del hospital, lo cual refleja una percepción positiva y confiable de la administración actual.

En una escala de 1 a 5, ¿Cómo califica la audiencia en general?

19 respuestas



La audiencia de rendición de cuentas fue bien valorada por la mayoría de los asistentes, con más del 68% otorgándole calificaciones altas. Sin embargo, la existencia de valoraciones bajas resalta la necesidad de seguir fortaleciendo aspectos como la interacción, la claridad de la información, la logística o la duración del evento.

Además de estos e cuenta con un listado de recomendaciones que se recibieron:

Ampliación de temas administrativos
Deberían presentar especialistas
Mejorar proceso agendamiento
Ninguna, fue muy bueno y completo, además super entendible para todo tipo de población
Excelente
Todo perfecto
Realmente estuvo muy bien organizado
Que sea más concreto y los tiempos
Todo perfecto
Invitar a medios de comunicación independientes para más audiencia de información
La difusión del evento , el lenguaje de los expositores , la demora de los expositores... Respondan por la peticiones quejas y reclamos
No sé hablo de varias cosas.como el acoso laboral que hay dentro la institución

## f. Alcance del evento.

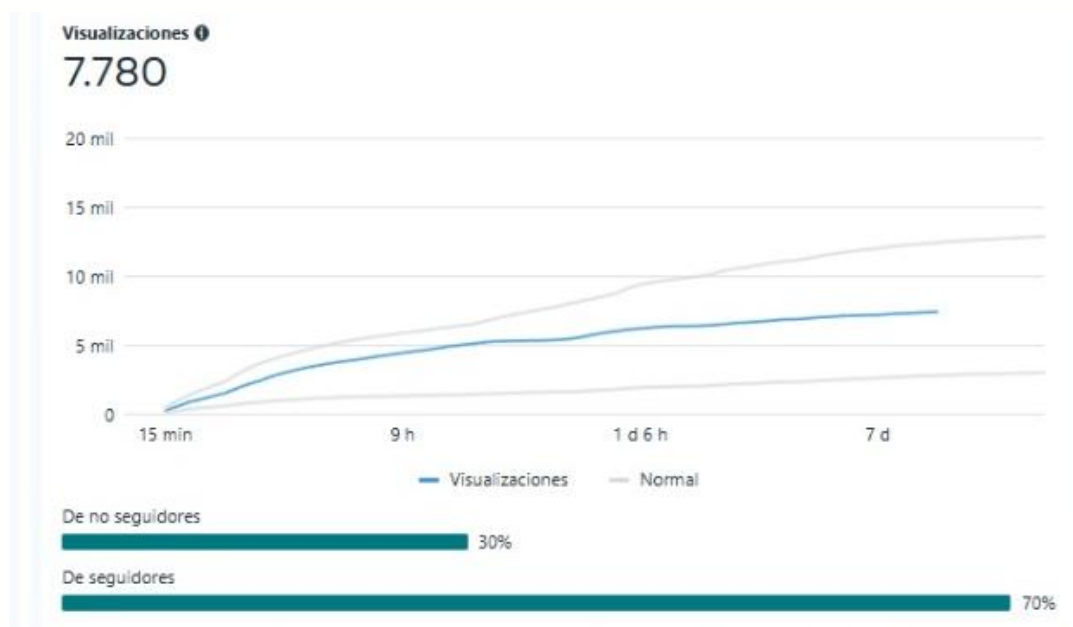
A través del cual se busca definir todos los canales implementados para permitir la participación de la ciudadanía en el desarrollo de la audiencia pública.

### 1. Directo de Facebook

El evento fue altamente visualizado y compartido, esto demuestra una buena difusión y probablemente una buena promoción previa.



El siguiente gráfico muestra un crecimiento constante de visualizaciones desde los primeros 15 minutos de finalización del directo hasta los 7 días posteriores al evento.



Es de resaltar que el directo tuvo mayor numero de interacciones que otro tipo de publicaciones, lo cual indica que este tipo de eventos genera mayor compromiso ciudadano y participación comunitaria



## 2. Certificación transmisión emisora local



Círculo de Trabajadores de los Medios de Comunicación de Vélez y Ricaurte  
"CICOVERI"

EMISORA COMUNITARIA "HIT STEREO 89.3 HKD 28"

Resolución 2470 del 8 de Mayo de 1997  
NIT. 820.001.498-3  
[emisorahitstereo@gmail.com](mailto:emisorahitstereo@gmail.com)

**EL SUSCRITO GERENTE DE LA EMISORA HIT STEREO**

**CERTIFICA:**

Que a través de la emisora HIT STEREO 89.3 F.M. se emitió la transmisión de rendición de cuentas del Hospital Regional de Moniquirá correspondientes al año 2024 el día 30 de abril de 2025.

Para constancia se firma en Moniquirá el día 12 días del mes de mayo del 2025.



**GUSTAVO PARDO**  
GERENTE

HIT STEREO 89.3 F.M. CARRERA 5 - 18 - 09 OFICINA 204  
CEL: 314 492 65 76 - 310 799 80 45 - MONIQUIRÁ BOYACÁ

### 3. Convocatoria a través de periódico departamental



#### g. Relación de autoridades, grupos y organizaciones asistentes.

Según los listados de asistencia del evento presencial, que se anexan como parte integral del presente informe. Al evento de manera presencial asistieron:

- Trabajadores, colaboradores y contratistas del Hospital.
- Policía municipal
- Damas Rosadas que apoyan programas de humanización en el servicio.
- Ciudadanos.
- Medios de comunicación.

En la página de Facebook del hospital se pudo evidenciar:

- Trabajadores, colaboradores y contratistas del Hospital.

- Ciudadanía en general.
- Veeduría departamental en salud.

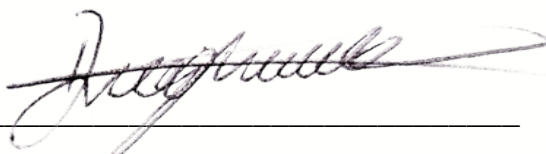
**h. Respuestas y aclaraciones que se publicaron como consecuencia de las inquietudes surgidas en la audiencia**

*Las respuestas se brindaron en el desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas*

**i. Compromisos adquiridos durante la audiencia pública de rendición de cuentas**

Desde la oficina asesora de planeación se certifica que no se adquirieron compromisos con los grupos de valor durante el desarrollo de la audiencia. Esta certificación es anexa de la presente acta.

Dado en Monquirá el 13 de mayo de 2025,



**DIEGO FERNANDO RIVERA CASTRO**  
Jefe Oficina Asesora de Planeación

**Proyectó:** Carlos Mario Gonzalez / Profesional de Apoyo Planeación